



IPRESVEL

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA

EXERCÍCIO 2024

Salto Veloso (SC)



IPRESVEL

NEREU BORGA

PREFEITO MUNICIPAL

PEDRINHO ANSILIERO

VICE-PREFEITO MUNICIPAL

TÂNIA GIACOMIN DE BORTOLI

REPRESENTANTE LEGAL DA UNIDADE GESTORA

DIRETORA-EXECUTIVA

CONSELHO ADMINISTRATIVO

LEOMAR GUZI

Conselheiro Representante dos Servidores Ativos

PRESIDENTE

LUCAS GIACOMIN

Conselheiro Representante dos Servidores Ativos

VICE-PRESIDENTE

FERNANDA APARECIDA COUSSEAU RAMOS DE SOUZA

Conselheira Representante do Poder Executivo

SECRETÁRIA

JUSARA TEREZINHA DALPIZZOL ABATI

Conselheira Representante dos Servidores Inativos e Pensionistas

DAIANE MAFFIOLETTI

Conselheira Representante do Poder Executivo



IPRESVEL

CONSELHO FISCAL

MARINÊS APARECIDA FREITAS PATEL

Conselheira Representante dos Servidores Ativos

PRESIDENTE

JULIANA PAULA CAMÍCIA BARBOZA

Conselheira Representante dos Servidores Ativos

RUDIMAR CORNELLI

Conselheiro Representante do Poder Executivo

COMITÊ DE INVESTIMENTOS

TÂNIA GIACOMIN DE BORTOLI

DIRETORA-EXECUTIVA DO IPRESVEL

Membro nato

SAMUEL MIRANDA FERREIRA

Membro indicado pelo Conselho Administrativo

DÉBORA BARONCHELLO ANSILIERO

Membro indicado pelo Conselho Fiscal



IPRESVEL

SERVIDORES DESIGNADOS

FERNANDO TRAICZUK

Controlador Interno

ROBINSON ANDREI GOTARDO

Assessor Jurídico

FERNANDA APARECIDA COUSSEAU RAMOS DE SOUZA

Tesoureira

RUDINEI MULLER

Técnico em Informática

Ouvidoria

Tecnologia e Segurança da Informação

DÉBORA BARONCHELLO

Agente Administrativo

SAMUEL MIRANDA FERREIRA

Técnico em Compras e Licitações e Agente de Contratação



IPRESVEL

IPRESVEL

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Salto Veloso – IPRESVEL é entidade autárquica, com personalidade jurídica de direito público interno, integrante da Administração Municipal Indireta, que detém autonomia financeira e administrativa, com vistas à administração do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, regulamentado pela Lei Complementar nº 035, de 23 de setembro de 2015.

O IPRESVEL é organizado com base em normas gerais de contabilidade e atuária, de modo a garantir seu equilíbrio financeiro e atuarial. Está submetido à orientação, supervisão, controle e fiscalização do Ministério da Previdência Social – MPS.

Seus recursos (constituídos pela contribuição do ente público e dos segurados ativos e parcela dos inativos, pelos rendimentos das aplicações financeiras, pela amortização do passivo atuarial e compensação previdenciária em regimes) só podem ser utilizados para pagamento de benefícios previdenciários, sendo proibida a sua utilização para qualquer outro fim, inclusive para custear ações de assistência social e saúde, com exceção do valor destinado à taxa de administração (equivalente a 2% da folha total do ano anterior), utilizada para manutenção das atividades do Instituto.

As disponibilidades financeiras vinculadas ao IPRESVEL estão aplicadas no mercado financeiro e de capitais brasileiro, em conformidade com as normas estabelecidas pelo Conselho Monetário Nacional – CMN, na Resolução nº 3.922, de 25 de novembro de 2010 e alterações posteriores;

O cumprimento dessas determinações legais é imprescindível para que o IPRESVEL continue assegurando aos seus segurados ativos e inativos o pagamento de benefícios previdenciários.

Nos termos da Resolução nº 02/2017, institucionalizou seus conceitos de Missão, Visão e Valores, assim definidos:



IPRESVEL

Missão

Gerir o regime próprio de previdência social dos servidores públicos do município de Salto Veloso de modo que assegure aos seus beneficiários os meios imprescindíveis de manutenção por motivo de incapacidade, idade, tempo de contribuição e falecimento.

Visão

Ser reconhecida como patrimônio do servidor público pela sustentabilidade financeira e atuarial do regime previdenciário e pela excelência na gestão dos recursos e atendimento aos beneficiários.

Valores

I gualdade
P rofissionalismo e proteção,
R esponsabilidade e respeito
E tica e transparência
S ustentabilidade e segurança
V ida
E fetividade
L egalidade

Da Organização Administrativa

A organização administrativa do IPRESVEL é composta pelo Conselho Administrativo, Conselho Fiscal, Diretoria Executiva e Comitê de Investimentos, cujos atos são regulamentados por legislação municipal específica, em consonância com as diretrizes nacionais.

Atualmente é dirigido e representado pelo cargo em comissão de Diretor Executivo, ocupado por servidora pública municipal efetiva no Ente.

Conselho Administrativo

É de competência do Conselho Administrativo do IPRESVEL, entre outros: eleger o seu presidente, Vice-Presidente e Secretário; estabelecer as diretrizes gerais da política de gestão do Instituto; aprovar os planos de aplicações financeiras dos recursos



IPRESVEL

do Instituto, bem como de seu patrimônio; elaborar e votar o Regimento Interno do Conselho; aprovar o orçamento do Instituto; solicitar ao Executivo Municipal a abertura de créditos suplementares e especiais; propor ao Executivo a instituição e/ou exclusão de benefícios; aprovar as Contas do Instituto, após análise do Conselho Fiscal; promover a avaliação técnica e atuarial do Instituto; deliberar sobre a aceitabilidade de doações e legados com encargos; autorizar despesas extraordinárias, propostas pela Diretoria Executiva; fiscalizar os atos de gerenciamento do Diretor Executivo.

O Conselho Administrativo possui mandato de 4 (quatro) anos e é composto por 6 (seis) membros, dentre os quais 2 (dois) são indicados pelo Chefe do Poder Executivo, com igual número de suplentes; e 3 (três) eleitos por voto secreto e direto dos seus segurados, com igual número de suplentes.

O Conselho Administrativo também conta com a participação do Diretor-Executivo, membro nato indicado pelo Poder Executivo.

Ao longo do ano de 2024, foram realizadas **15 (quinze) reuniões**, conforme registrado no livro de atas, nas quais foram desenvolvidas as seguintes atividades:

- Aprovação da prestação de contas referente ao exercício de 2023;
- Acompanhamento da execução orçamentária;
- Avaliação da meta atuarial para 2024;
- Sugestão e aprovação do uniforme do Instituto;
- Aprovação da participação em eventos da agenda do Instituto;
- Apresentação e aprovação do Calendário de Pagamentos de 2024;
- Aprovação da Política de Investimentos para 2025;
- Discussão sobre o comportamento dos títulos do Instituto com base na metodologia ALM;
- Análise de fundos para investimentos;
- Análise do relatório da SMI Consultoria sobre o enquadramento do fundo na Resolução 4.963/2021;
- Avaliação de taxas atrativas para NTN-Bs e Letras Financeiras;
- Discussão sobre os limites de investimentos e o cenário econômico;
- Aprovação do plano de aplicação dos recursos;
- Aprovação de resoluções diversas.



Conselho Fiscal

É função do Conselho Fiscal do RPPS eleger o seu presidente; examinar os balancetes mensais e as contas, emitindo parecer a respeito; pronunciar-se sobre despesas extraordinárias autorizadas pelo Conselho Deliberativo e propor ao Conselho Administrativo medidas que julgar convenientes.

Composto por 3 (três) conselheiros, dentre os quais 1 (um) é nomeado pelo Chefe do Poder Executivo e 2 (dois) são eleitos por voto direto e secreto por seus segurados ativos e inativos, com igual número de suplentes, para exercer um mandato de 4 (quatro) anos

Em 2024, foram realizados **12 (doze) encontros**, sendo desenvolvidas as seguintes atividades:

- Análise dos relatórios financeiros e contábeis;
- Avaliação dos relatórios mensais de gestão de investimentos;
- Aprovação dos relatórios financeiros e contábeis;
- Aprovação dos relatórios mensais de gestão de investimentos;
- Exame do Relatório de Governança de 2024;
- Emissão de pareceres;
- Programação e atualização periódica da agenda de participações dos Conselheiros e do Comitê;
- Acompanhamento dos processos judiciais;
- Fiscalização dos processos de aquisição de bens e serviços.

Comitê de Investimentos

O Comitê de Investimentos, criado através da Lei nº 1.472, de 11 de março de 2013, visa auxiliar o processo decisório quanto à execução da política de investimentos, sendo de sua competência: acompanhar o desempenho da carteira de investimentos do IPRESVEL, em conformidade com os objetivos estabelecidos pela política de



IPRESVEL

investimentos; analisar, avaliar e emitir recomendações sobre proposições de investimentos; propor a atualização da política de investimentos de acordo com a evolução da conjuntura econômica; participar da reunião anual de aprovação da política de investimentos, com a participação dos membros do Conselho Administrativo do IPRESVEL; assegurar a prudência dos investimentos do IPRESVEL; analisar os resultados da carteira de investimentos do RPPS municipal; buscar o reenquadramento do plano, quando ocorrer alguma alteração ao longo do ano ou ocorrer alguma alteração na legislação.

O Comitê de Investimentos do IPRESVEL é composto por 3 (três) membros, 1 (um) indicado pelo Conselho Administrativo; 1 (um) indicado pelo Conselho Fiscal e a Diretora-Executiva como membro nato, com mandato de 3 (três) anos, e reuniões ordinárias a cada trimestre. Durante 2024, encontraram-se **19 (dezenove)** vezes, destacando-se as seguintes atividades:

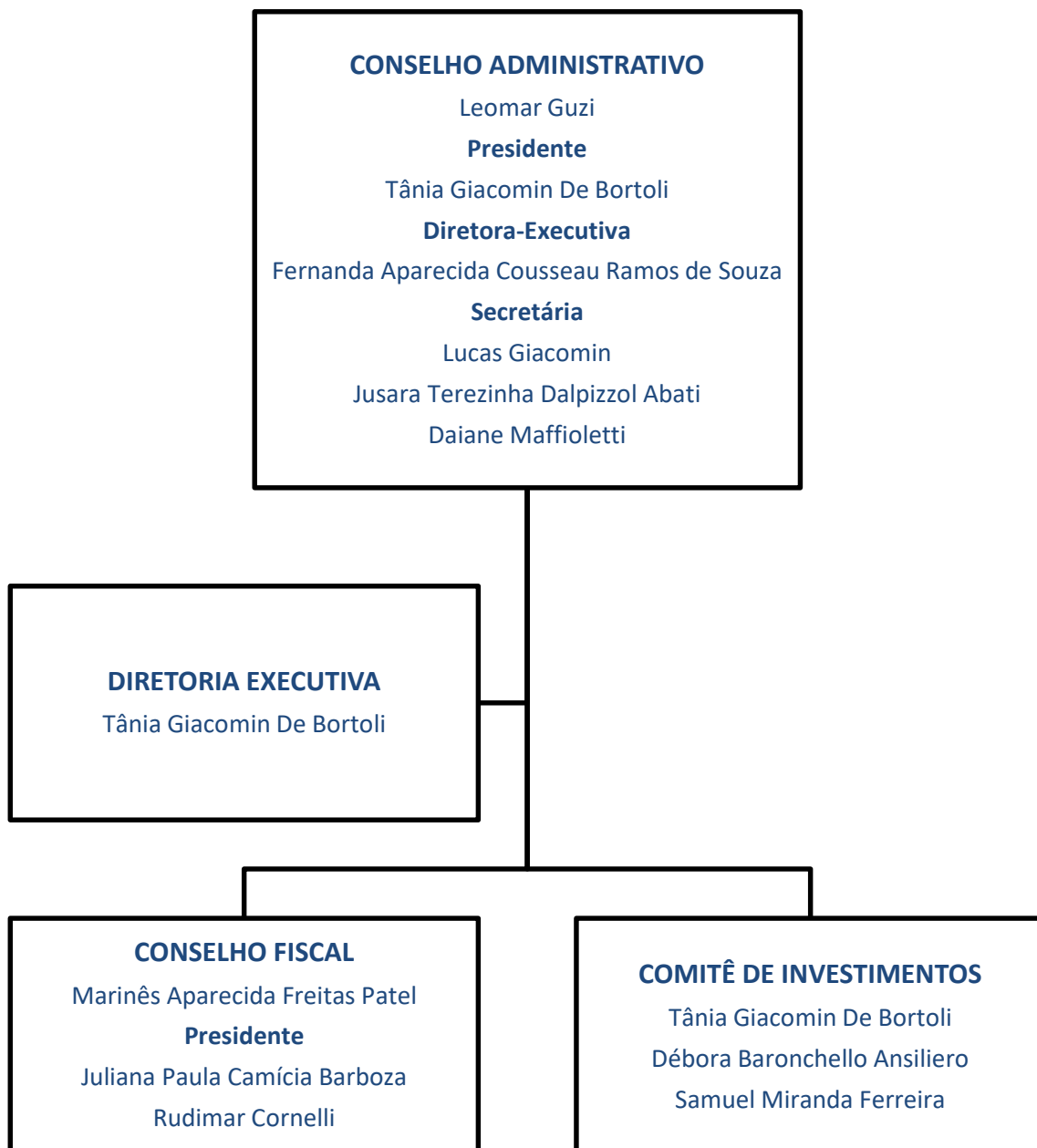
- Avaliação da meta atuarial para 2024;
- Encaminhamento e apresentação do relatório de investimentos;
- Elaboração da Política de Investimentos;
- Sugestão para o novo uniforme do Instituto;
- Apresentação do Calendário de Pagamentos de 2024;
- Treinamento com a SMI Consultoria: "*Entendendo a Dinâmica da NTN-B*";
- Discussão sobre o comportamento do mercado e seus cenários econômicos;
- Análise para credenciamento de um fundo multimercado;
- Avaliação do relatório da SMI Consultoria sobre o enquadramento do fundo à Resolução 4.963/2021;
- Análise do ALM para aquisição de produtos em conformidade com a Política de Investimentos;
- Sugestão de aquisição e resgate de ativos alinhados à Política de Investimentos de 2024;
- Programação e atualização periódica da agenda de participações dos Conselheiros e do Comitê;
- Revisão e análise do Regimento Interno.



IPRESVEL

Organograma

No organograma abaixo é possível visualizar a organização administrativa do IPRESVEL:





IPRESVEL

Dos segurados

Os segurados ativos do IPRESVEL representam 173 (cento e setenta e três) servidores efetivos do Poder Executivo e 02 (dois) servidores do Poder Legislativo de Salto Veloso.

No quadro abaixo é possível acompanhar a movimentações dos segurados nos últimos anos, bem como a proporcionalidade.

Ano	Segurados Ativos	Aposentados e Pensionistas	Proporcionalidade (Ativo X Inativo)
2013	99	16	6,19%
2014	127	27	4,70%
2015	160	30	5,33%
2016	160	32	5,00%
2017	156	34	4,59%
2018	153	38	4,03%
2019	151	44	3,43%
2020	142	50	2,84%
2021	142	50	2,84%
2022	136	51	2,67%
2023	161	55	2,93%
2024	175	57	3,07%

Dos Benefícios

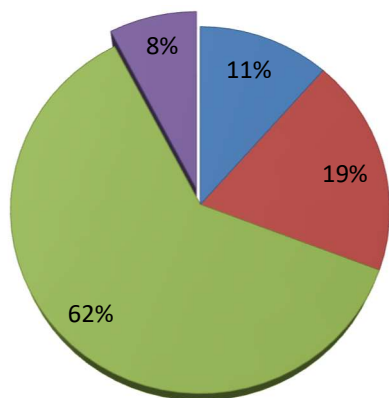
O valor dispendido para o pagamento mensal dos atuais **52 aposentados** e **5 pensionistas** do IPRESVEL totaliza **R\$ 244.781,49** (duzentos e quarenta e quatro mil e setecentos e oitenta e um reais e quarenta e nove centavos), perfazendo uma média de **R\$4.294,41** (quatro mil e duzentos e noventa e quatro reais e quarenta e um centavos), por beneficiário.

No gráfico é possível visualizar a distribuição das aposentadorias e pensões por tipo de benefício.



IPRESVEL

Benefícios



- Aposentadoria por Invalidez
- Aposentadoria por Idade
- Aposentadoria por Tempo de Contribuição
- Pensão por morte

Também estão sob a gestão do IPRESVEL o pagamento de **09 aposentados e 5 pensionistas** do Tesouro, no valor de **R\$ 54.830,47** (cinquenta e quatro mil e oitocentos e trinta reais e quarenta e sete centavos) que são repassados mensalmente pelo Município, totalizando **71** (setenta e um) beneficiários.

Abaixo é possível visualizar os benefícios previdenciários realizados durante o exercício de 2024, onde foram dispendidos recursos na monta de **R\$3.804.382,97** (três milhões e oitocentos e quatro mil e trezentos e oitenta e dois reais e noventa e sete centavos).

DEMONSTRATIVO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS		Exercício: 2024
Benefícios Previdenciários mantidos pelo Tesouro Municipal/Estadual ou por RPPS	Quantidade (Final do Exercício)	Despesa Anual da Folha de Pagamento (58)
Aposentadorias civis (59)	61	R\$ 3.355.129,94
Pensões por morte (60)	10	R\$ 449.253,03
Sentenças Judiciais	-	
Total	71	R\$3.804.382,97



IPRESVEL

Equilíbrio Atuarial

Equivalência, a valor presente, entre o fluxo das receitas estimadas e das obrigações projetadas, apuradas atuarialmente, em longo prazo (art. 40/CF).

De modo a se garantir tal equilíbrio, a Avaliação Atuarial se faz um instrumento imprescindível, na busca de mensurar os recursos necessários à garantia dos benefícios oferecidos pelo Plano, visando o equilíbrio financeiro-atuarial do mesmo, bem como estimar as saídas ocorridas pelos eventos de morte, de invalidez e em virtude da aposentadoria.

O resultado apurado na Avaliação Atuarial de 2024, demonstrou superávit atuarial no valor de R\$ 3.763.225,72 (três milhões e setecentos e sessenta e três mil e duzentos e vinte e cinco reais e setenta e dois centavos).

TABELA 22. Análise comparativa dos resultados com os últimos exercícios

Resultados	31/12/2021*	31/12/2022*	31/12/2023
Ativos Garantidores dos Compromissos (1)	R\$ 32.023.565,44	R\$ 34.070.380,86	R\$ 38.536.370,20
Créditos para Amortização de Déficit Atuarial – INTRA OFSS (2)	R\$ 984.758,91	R\$ 3.529.431,42	R\$ 6.240.245,67
Provisões Matemáticas (3)	R\$ 37.820.532,20	R\$ 42.560.743,99	R\$ 41.013.390,15
(+) Benefícios Concedidos	R\$ 22.966.605,00	R\$ 23.406.476,42	R\$ 25.526.185,96
(+) Benefícios a Conceder	R\$ 14.853.927,20	R\$ 19.154.267,57	R\$ 15.487.204,19
Resultado Atuarial (4 = 1 + 2 - 3)	-R\$ 4.812.207,85	-R\$ 4.960.931,71	R\$ 3.763.225,72
Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas	84,67%	80,05%	95,17%

* Dados extraídos dos respectivos DRAA cadastrados no site do MPS.

A Lei nº 1.778, de 21 de dezembro de 2023, dispõe sobre a forma de amortização do déficit técnico atuarial para obtenção do equilíbrio financeiro e atuarial que o Município tem em face do IPRESVEL.

Evolução do Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido do Instituto cresceu nestes últimos anos. Findo o exercício de 2024, as reservas aplicadas totalizam o valor de **R\$ 44.536.393,48** (quarenta e quatro milhões e quinhentos e trinta e seis mil e trezentos e noventa e três reais e quarenta e oito centavos).



IPRESVEL

Exercício	Valores em Reais
2011	R\$ 7.578.908,89
2012	R\$ 9.803.943,78
2013	R\$ 10.203.863,85
2014	R\$ 12.195.475,38
2015	R\$ 14.494.137,41
2016	R\$ 18.200.444,98
2017	R\$ 21.916.929,27
2018	R\$ 25.102.577,43
2019	R\$ 29.601.610,22
2020	R\$ 31.651.725,09
2021	R\$ 32.215.075,25
2022	R\$ 34.366.672,24
2023	R\$ 39.033.605,50
2024	R\$ 44.536.393,48

No gráfico a seguir, é possível visualizar a evolução do Patrimônio Líquido do IPRESVEL dos últimos anos.





IPRESVEL

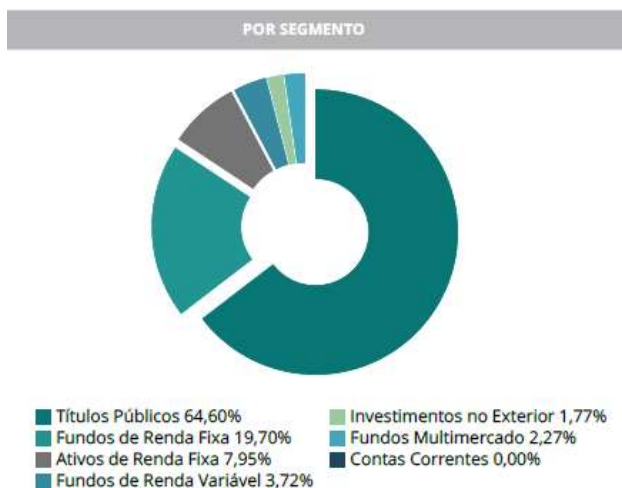
Carteira de Investimentos

A Carteira de Investimentos do IPRESVEL tem como principal objetivo superar a meta atuarial, que para o exercício de 2024 foi fixada em INPC + 5,02% a.a.

Conforme podemos observar no demonstrativo seguinte, a rentabilidade da carteira no ano foi de **10,45%** (dez inteiros e quarenta e cinco centésimos percentuais), ou seja, **104%** (cento e quatro por cento) da meta.

RENTABILIDADE DA CARTEIRA, INDICADORES E META ATUARIAL (INPC + 5,02% A.A.)							
MÊS	CARTEIRA	META	CDI	IMA-G	% META	% CDI	% IMA-G
Janeiro	0,70	0,98	0,97	0,47	71	73	151
Fevereiro	1,09	1,22	0,80	0,64	89	136	170
Março	0,96	0,60	0,83	0,52	160	115	184
Abril	0,20	0,78	0,89	(0,22)	26	23	-93
Maió	0,82	0,87	0,83	0,95	94	98	87
Junho	0,98	0,66	0,79	0,05	149	124	2.084
Julho	0,94	0,67	0,91	1,36	141	104	70
Agosto	1,05	0,27	0,87	0,79	389	120	132
Setembro	0,53	0,89	0,83	0,34	60	64	158
Outubro	1,01	1,02	0,93	0,38	99	109	267
Novembro	0,98	0,74	0,79	0,32	133	124	308
Dezembro	0,70	0,89	0,93	(0,59)	78	75	-118
TOTAL	10,45	10,03	10,87	5,10	104	96	205

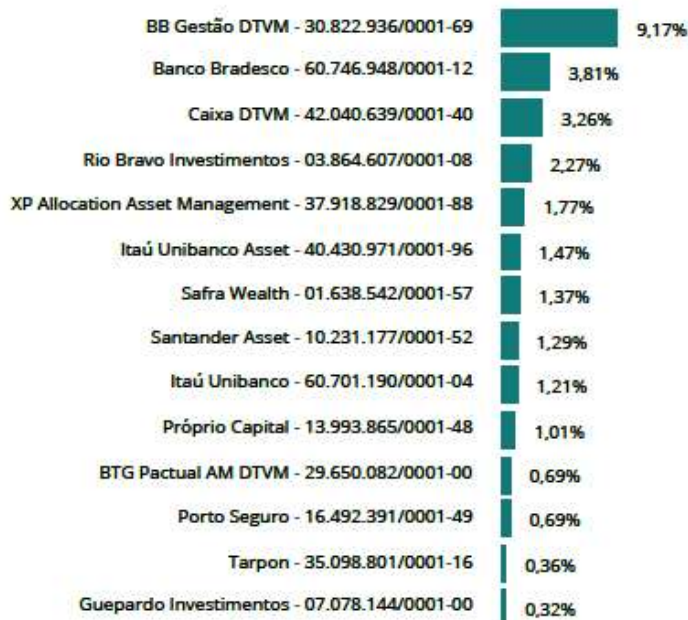
Na sequência, como os recursos financeiros estão distribuídos por segmento, gestor e ativos:



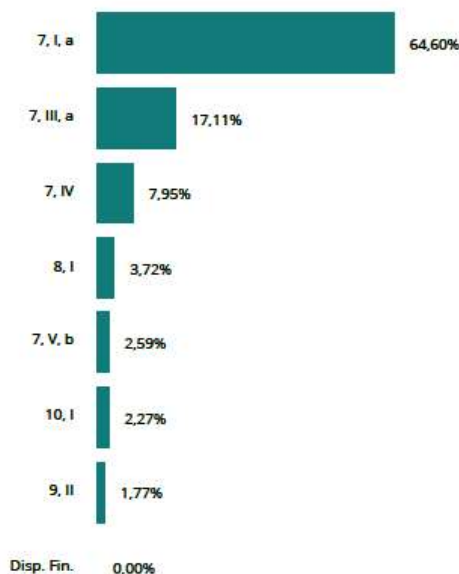


IPRESVEL

INVESTIMENTOS POR GESTOR DE RECURSOS



POR TIPO DE ATIVO





IPRESVEL

ATIVOS	%	DEZEMBRO
TÍTULOS PÚBLICOS NA CURVA	64,6%	28.768.305,94
NTN-B 15/05/2027 (Compra em 09/12/2024 Tx 7.4500)	0,2%	98.736,16 ▲
NTN-B 15/05/2027 (Compra em 11/06/2024 Tx 6.3000)	0,2%	101.116,35
NTN-B 15/05/2027 (Compra em 13/03/2024 Tx 5.6600)	1,1%	507.977,97
NTN-B 15/05/2027 (Compra em 23/01/2024 Tx 5.4350)	1,2%	514.817,52
NTN-B 15/05/2029 (Compra em 09/12/2024 Tx 7.2400)	0,2%	101.621,23 ▲
NTN-B 15/05/2029 (Compra em 23/12/2024 Tx 7.7300)	0,7%	299.573,69 ▲
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 02/05/2024 Tx 6.1200)	0,7%	302.163,44
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0900)	2,5%	1.098.485,35
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 09/04/2024 Tx 5.9400)	1,1%	509.449,70
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9300)	2,5%	1.096.110,22
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 12/04/2024 Tx 6.0200)	2,3%	1.014.166,60
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 14/07/2022 Tx 6.3000)	2,5%	1.098.776,55
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 15/03/2024 Tx 5.7900)	2,3%	1.018.222,70
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 16/05/2023 Tx 5.8100)	0,3%	145.129,24
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 17/04/2024 Tx 6.0400)	1,1%	503.732,78
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.8900)	1,4%	620.204,90
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 25/04/2024 Tx 6.0600)	1,1%	502.600,59
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 25/04/2024 Tx 6.0600) i	0,0%	4.408,78
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.7700)	2,5%	1.111.667,89
NTN-B 15/05/2055 (Compra em 19/03/2024 Tx 5.8500)	0,9%	408.038,61
NTN-B 15/08/2026 (Compra em 14/06/2024 Tx 6.5200)	0,2%	102.382,86
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 09/12/2024 Tx 7.4300)	0,2%	98.876,91 ▲
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 11/09/2024 Tx 6.3700)	0,7%	306.253,26
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 22/05/2024 Tx 6.0500)	0,7%	309.243,14
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 23/05/2024 Tx 6.1200)	0,7%	308.585,71
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 23/12/2024 Tx 7.9500)	0,7%	300.529,20 ▲
NTN-B 15/08/2028 (Compra em 27/11/2024 Tx 7.0450)	0,7%	308.774,32
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 09/10/2023 Tx 5.8100)	2,4%	1.069.468,92
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 09/12/2024 Tx 7.1400)	0,2%	102.539,07 ▲
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 11/09/2024 Tx 6.1900)	0,7%	307.430,08
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 11/10/2024 Tx 6.5900)	0,7%	306.403,21
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 19/05/2023 Tx 5.5000)	1,2%	533.025,13
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 26/10/2023 Tx 5.8000)	2,4%	1.065.413,53
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 29/05/2023 Tx 5.4300)	1,2%	530.094,83
NTN-B 15/08/2030 (Compra em 30/10/2024 Tx 6.8100)	0,7%	303.509,10
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0000)	2,5%	1.097.835,77
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9000)	2,5%	1.094.774,36
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 14/07/2022 Tx 6.2000)	2,5%	1.094.781,20



IPRESVEL

ATIVOS	%	DEZEMBRO
TÍTULOS PÚBLICOS NA CURVA	64,6%	28.768.305,94
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 14/11/2022 Tx 6.0500)	5,0%	2.229.991,02
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.8350)	0,7%	333.689,79
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.6700)	2,5%	1.110.028,07
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 29/11/2024 Tx 6.9220)	0,7%	301.208,48
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0950)	2,5%	1.099.723,95
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9300)	2,5%	1.095.195,12
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 11/09/2024 Tx 6.2000)	0,7%	307.666,48
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 12/04/2024 Tx 6.0100)	1,6%	733.398,87
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.9000)	0,3%	150.527,31
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.7900)	2,5%	1.109.955,98
FUNDOS DE RENDA FIXA	19,7%	8.772.774,35
BB FIC Espelho JGP Inst Equilíbrio 30	0,0%	- ▼
BB FIC Prev. Perfil Renda Fixa	8,7%	3.868.052,93 ▼
Bradesco Premium Referenciado Renda Fixa	2,6%	1.145.926,88
BTG FIC Corporativo I Crédito Privado	0,7%	309.058,27
Caixa Brasil Referenciado	1,9%	847.607,50
Itaú FIC High Grade Crédito Privado	1,2%	537.156,72
Itaú Referenciado Institucional Renda Fixa	1,5%	655.542,15
Porto Seguro FIC Manacá Referenciado Créd. Priv.	0,7%	306.719,40
Safra Referenciado DI Master	1,2%	529.762,69
Santander FIC Premium Referenciado	1,3%	572.947,81
ATIVOS DE RENDA FIXA	8,0%	3.541.129,13
Letra Financeira Bradesco 06/02/2029 - IPCA + 6,02	1,2%	549.224,83
Letra Financeira BTG 11/01/2033 - IPCA + 7,32	0,8%	378.109,80
Letra Financeira BTG 20/12/2032 - IPCA + 7,54	0,9%	382.022,35
Letra Financeira BTG 23/11/2032 - IPCA + 8,00	2,9%	1.296.834,67
Letra Financeira BTG 29/11/2029 - IPCA + 7,67	0,7%	303.108,09
Letra Financeira Daycoval 10/06/2027 - IPCA + 6,80	0,2%	106.153,12
Letra Financeira Daycoval 24/10/2029 - IPCA + 7,40	0,7%	307.056,71
Letra Financeira Santander 06/10/2025 - IPCA + 6,26	0,1%	56.710,16
Letra Financeira Santander 19/05/2025 - IPCA + 6,30	0,1%	58.651,10
Letra Financeira Santander 24/09/2029 - IPCA + 6,98	0,2%	103.258,30
FUNDOS DE RENDA VARIÁVEL	3,7%	1.656.944,12
BB FIA ESG BDR Nível I	0,5%	216.732,16
Caixa FIA Institucional BDR Nível 1	0,4%	160.707,22
Caixa FIC FIA Ações Livre	1,0%	445.378,73
Guepardo FIC FIA Valor Institucional	0,3%	142.286,44



IPRESVEL

ATIVOS	%	DEZEMBRO
FUNDOS DE RENDA VARIÁVEL	3,7%	1.656.944,12
Próprio Capital FIA	1,0%	448.919,71
Safra FIA Consumo Americano PB BDR Nível I	0,2%	80.717,01
Tarpon FIC FIA GT Institucional	0,4%	162.202,85
INVESTIMENTOS NO EXTERIOR	1,8%	788.009,05
XP MS FIC FIA Global Opportunities Advisory IE	1,8%	788.009,05
FUNDOS MULTIMERCADO	2,3%	1.009.230,86
Rio Bravo Proteção Multimercado	1,2%	520.443,03
Rio Bravo Proteção Portfólio II Multimercado	1,1%	488.787,83
CONTAS CORRENTES	0,0%	0,03
Banco do Brasil	0,0%	-
Bradesco	0,0%	-
BTG Pactual	0,0%	-
Caixa Econômica Federal	0,0%	-
Cresol	0,0%	-
Daycoval	0,0%	-
Itaú Unibanco	0,0%	0,02
Portopar	0,0%	-
Safra	0,0%	-
Santander	0,0%	-
XP Investimentos	0,0%	0,01
TOTAL DA CARTEIRA	100,0%	44.536.393,48



Entrada de Recursos



Nova Aplicação



Saída de Recursos

Gestão Orçamentária e Financeira

Planejamento e Execução dos programas de Governo sob a responsabilidade da Unidade:

CÓDIGO 09.271.0901.2079		FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA/AÇÃO MANUTENÇÃO DA PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL					
PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS			
Física	Financeira	Física	Financeira	Nominal	%	Nominal	%
2,400h	R\$5.090.000,00	2,400h	R\$3.804.382,97	0	0%	R\$1.285.617,03	25,26%



IPRESVEL

CÓDIGO 09.271.0901.2080		FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA/AÇÃO MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO IPRESVEL					
PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS			
				FÍSICA		FINANCEIRA	
Física	Financeira	Física	Financeira	Nominal	%	Nominal	%
2,400h	R\$210.000,00	2,400h	R\$152.721,17	0	0%	R\$57.278,83	27,28%

Taxa de Administração

Toda e qualquer contribuição vertida para o IPRESVEL deverá ser utilizada apenas para o pagamento de benefícios previdenciários, ressalvada a utilização dos recursos para o pagamento das despesas correntes e de capital necessárias à organização e ao funcionamento do órgão gestor do Regime Próprio de Previdência Social.

A taxa de administração, aprovada através da Lei nº 1.714, de 18 de março de 2021, será de até 3,6% do valor total das remunerações de contribuição dos servidores ativos vinculados ao Plano de Benefício administrado pelo IPRESVEL, com base no exercício anterior.

Abaixo é possível visualizar o valor total das remunerações de contribuições dos servidores dos Poderes Executivo e Legislativo, relativo ao exercício de 2023 e o montante das despesas realizadas no exercício destinado à referida taxa, obtendo-se a aplicação de 1,58% (um inteiro e cinquenta e oito centésimos percentuais).

Total das remunerações de contribuições dos servidores ativos vinculados ao RPPS		Valores do ano imediatamente anterior ao da prestação de contas (2023)
I	Remuneração de contribuição servidores Poder Executivo	R\$ 9.428.989,69
II	Remuneração de contribuição servidores Poder Legislativo	R\$ 210.390,84
III= (I+II)	Total	R\$ 9.639.380,53
IV	Despesas Administrativas em 2024	R\$152.721,17
V	(-) Utilização da Reserva do RPPS	R\$0,00
VI = (IV-V)	Total das Despesas em 2024	R\$152.721,17
VII = (VI/III)	% de Aplicação no exercício	1,58%

Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP

O Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP é um documento fornecido pela Secretaria de Políticas de Previdência Social – SPS, do Ministério da Previdência Social – MPS, que atesta o cumprimento dos critérios e exigências estabelecidos na Lei



IPRESVEL

nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, pelo regime próprio de previdência social de um Estado, do Distrito Federal ou de um Município, ou seja, atesta que o ente federativo segue normas de boa gestão, de forma a assegurar o pagamento dos benefícios previdenciários aos seus segurados.

É exigido para situações como realização de transferências voluntárias de recursos pela União; celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes. Concessão de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais; repasse de valores devidos em razão da compensação financeira.

Em decorrência do cumprimento dos critérios estabelecidos pelo MPS, o IPRESVEL manteve-se em situação regular com o CRP durante o exercício de 2024.

CRP

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.

CRPs do Município de Salto Veloso/SC (Regime Próprio)

Emissão	Validade	Cancelamento	Motivo	Ação Judicial	Visualizar
12/11/2024 00:00:00	11/05/2025			Não	
16/05/2024 09:03:26	12/11/2024			Não	
18/11/2023 00:00:00	16/05/2024			Não	

Relação de Bens Móveis

Segue relação de bens móveis sob responsabilidade da autarquia previdenciária. No ano de 2024, não houve aquisição.

Código	Descrição	Aquisição
0607	Notebook HP Pavilion DV6 Intel Core I5 2,50 GHZ 8GB	01/08/2013
6008	Computador Processador Intel Core I7 6 Geração	07/05/2018
0609	Cadeira Visitante UT – C107V	23/04/2019
0610	Cadeira Visitante UT – C107V	23/04/2019
0611	Armário arquivo de aço 4 gavetas cor cinza	28/08/2018
0612	Fragmentadora de papel 10FL	03/08/2020
0613	Armário sob medida 1,80X 2,09 X 0,50m	30/07/2020
6415	Cadeira com espaldar alto	05/04/2023
6416	Monitor LG 23,8" led full HD	25/04/2023

Programa Pró-Gestão RPPS

O IPRESVEL implementou os requisitos para obtenção do Nível I no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de



IPRESVEL

Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017.

O Programa tem como objetivo implantação das boas práticas de gestão inseridas nas ações que compõem os três pilares de dimensão: Controles Internos, Governança Corporativa e Educação Previdenciária.

Entre os benefícios da Certificação, destacam-se a profissionalização na gestão do RPPS; qualificação de seus gestores; melhoria na organização das atividades e processos; transparência e facilidade de acesso à informação e perpetuação das boas práticas, pela padronização.

Em 2018, Salto Veloso foi o primeiro Município do Estado de Santa Catarina e o sexto no Brasil a obter a Certificação. No ano de 2021, conseguiu renovar o Nível I, conforme Certificado de Conformidade, abaixo:

CERTIFICADO

O Instituto de Certificação Qualidade Brasil
certifica que a empresa:

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SALTO VELOSO – IPRESVEL**

Endereço: Travessa das Flores, Nº 58, Centro, Salto Veloso – SC; CEP: 89595-000

Vinculado ao ente federativo do
Município de Salto Veloso

Implantou os requisitos do

PRÓ-GESTÃO RPPS

“Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos
Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito
Federal e dos Municípios”, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, obtendo a
certificação institucional no

Nível I

por meio de auditoria realizada pelo Instituto de Certificação Qualidade Brasil -
ICQ Brasil, tendo atendido ao estabelecido no Manual do Pró-Gestão RPPS,
aprovado pela Portaria SPREV nº 3.030/2021.

Validade do Certificado: 27/01/2025
Certificado Nº - CPG-006/2021

Goiânia, 27 de janeiro de 2022
Av. Araguaia, nº 1544, Ed. Albano Franco,
St. Leste Vila Nova – Goiânia – GO – CEP 74645-070





Para o exercício de 2024, foram planejadas 18 ações, sendo todas elas realizadas, cumprindo com eficácia de 100% (cem por cento) as metas previstas para 2024.

PLANO DE AÇÃO ANUAL 2024

METAS POR ÁREA DE ATUAÇÃO DO RPPS

1. ADMINISTRATIVA						
DEFINIÇÃO	Área de suporte administrativo aos setores internos da unidade gestora.					
Ação 1.1	Digitalizar documentos e processos da autarquia					
Objetivo	Reduzir o consumo de papel e espaço físico para armazenamento facilitando a localização e segurança das informações, nos termos do projeto IPRESVERDE					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Jan/24 a dez/24	Diretoria-Executiva	31/12/2024		●
Ação 1.2	Desenvolver as ações de capacitação de pessoal e certificação profissional					
Objetivo	Aperfeiçoar as competências pessoais compatíveis com o objetivos organizacionais dos servidores, conselheiros, diretoria e gestão					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Servidores capacitados ou certificados	1/3	Jan/24 a dez/24	Diretoria-Executiva	06 a 08/03	6º Congresso Brasileiro de Investimentos e 13º Congresso Estadual da ASSIMPASC – Florianópolis/SC Tânia Giacomini De Bortoli Leomar Guzi Marinês Patel Lucas Giacomini	●
				15 e 16/04	Encontro Estadual de RPPS de Santa Catarina – Balneário Camboriú/SC Tânia Giacomini De Bortoli	
				13/05/2024	Treinamento NTN-Bs (SMI – on-line) Tânia Giacomini De Bortoli Fernanda Ramos Souza	
				14 a 16/08	22º Congresso Previdenciário da APEPREV e 1º Seminário Internacional de Previdência – Foz do Iguaçu/PR Fernanda Ramos Souza Leomar Guzi Marinês Patel	



IPRESVEL

				27 a 31/08	Expert XP e outros – São Paulo/SP Tânia Giacomini De Bortoli	
				05 e 06/11	Certificação Profissional – Balneário Camboriú/SC Marinês Patel Lucas Giacomini Débora Baronchello Samuel M Ferreira	
Ação 1.3						
Elaborar o Relatório de Governança Corporativa						
Objetivo	Registrar e publicar em audiência pública as ações desenvolvidas por nível de certificação no Programa Pró-Gestão RPPS					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Fev/24	Diretoria-Executiva	27/02/2024	Edital nº 09/2024	●
Ação 1.4						
Elaborar o Plano de Ação Anual						
Objetivo	Planejar e acompanhar as ações que serão desenvolvidas durante o ano de 2024 com metas por área de atuação do RPPS					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Jan/24	Diretoria-Executiva e Conselheiros	23/04/2024	Ata nº 05/2024	●
Ação 1.5						
Elaborar o cronograma mensal de reuniões						
Objetivo	Programar e publicar o cronograma das reuniões para a organizar a dispensa de servidores conselheiros e participação de interessados					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Mar/24	Diretoria-Executiva e Conselheiros	31/03/2024		●
Ação 1.6						
Elaborar o cronograma mensal de pagamento 2024						
Objetivo	Programar e publicar o cronograma mensal de pagamento aos beneficiários					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Jan/24	Diretoria-Executiva e Conselheiros	07/02/2024	Ata nº 03/2024	●
2. ARRECADAÇÃO						
DEFINIÇÃO	Controle de repasse de contribuições e aportes, cobrança de débitos em atraso, parcelamentos de débitos, servidores licenciados, cedidos ou afastados sem remuneração					
Ação 2.1	Efetuar controle mensal através da guia de arrecadação acompanhada de relatório analítico no qual constarão o mês de competência, as matrículas dos servidores, seus nomes, as bases de contribuição, e os valores pagos relacionados aos segurados e pensionistas.					
Objetivo	Acompanhar o lançamento e controle das receitas através de checklist					



IPRESVEL

Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Setor de Tesouraria e Contabilidade	31/12/2024		●

3. ATENDIMENTO						
DEFINIÇÃO	Área de serviços de atendimento aos servidores, aposentados e pensionistas.					
Ação 3.1	Melhorar o atendimento e interação com os usuários através de telefonia móvel, redes e mídias sociais					
Objetivo	Compartilhar a visão da autarquia e divulgação de seus resultados promovendo maior transparência, prestação de contas e acesso aos beneficiários					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretoria-Executiva, Conselheiros e servidores	31/12/2024		●
Ação 3.2	Efetuar o controle das manifestações no sistema de ouvidoria e-Ouv					
Objetivo	Acompanhar o registro por tipo de manifestação dos usuários (denúncia, reclamação, solicitação, sugestão ou elogio)					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Ouvidor	31/12/2024		●

4. ATUARIAL						
DEFINIÇÃO	Área de estudos e acompanhamento dos resultados das avaliações atuariais					
Ação 4.1	Efetuar o controle mensal de cadastramento dos servidores ativos e inativos					
Objetivo	Adequar a base de dados às demandas das avaliações atuariais					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	RH	31/12/2024		●
Ação 4.2	Acompanhar a rentabilidade dos investimentos					
Objetivo	Atingir a meta atuarial anual: INPC + 5,02%					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Comitê de Investimentos e Conselho Administrativo	31/12/2024		●

5. BENEFÍCIOS						
DEFINIÇÃO	Área de concessão, implantação, manutenção e pagamento dos benefícios previdenciários					
Ação 5.1	Executar o programa pré e pós-aposentadoria conforme Termo de Cooperação nº 01/2018					
Objetivo	Incentivar a participação e envolvimento dos segurados em ações de educação previdenciária antes e após o processo de aposentadoria					



IPRESVEL

Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Jan/24 a dez/24	IPRESVEL e Município	31/12/2024		●

6. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA						
DEFINIÇÃO	Área de atividades específicas de compensação previdenciária, como regime instituidor - RI ou regime de origem - RO					
Ação 6.1	Verificar mensalmente os relatórios do COMPREV					
Objetivo	Cadastrar e acompanhar os processos de compensação					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretora-Executiva	31/12/2024		●

7. FINANCEIRA						
DEFINIÇÃO	Área da gestão e controle financeiro					
Ação 7.1	Emitir balancetes mensais					
Objetivo	Acompanhar o andamento da execução orçamentária					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Tesouraria e Contabilidade	31/12/2024		●

8. INVESTIMENTOS						
DEFINIÇÃO	Área de estudos, tomada de decisão e acompanhamento dos resultados das aplicações dos recursos do RPPS					
Ação 8.1	Acompanhar ativamente o desempenho dos fundos de investimentos					
Objetivo	Melhorar a performance da carteira para atingir a meta atuarial					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Comitê de Investimentos, Conselho Administrativo e Assessoria	31/12/2024		●
Ação 8.2	Capacitar os membros do Comitê de Investimentos para Certificação Profissional					
Objetivo	Expandir o conhecimento e obter maior segurança nas tomadas de decisões sobre os produtos de investimentos com melhores resultados					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Comitê de Investimentos e Conselho de Administração	05 e 06/11	Curso de atualização e preparatório para a prova de certificação – Balneário	●

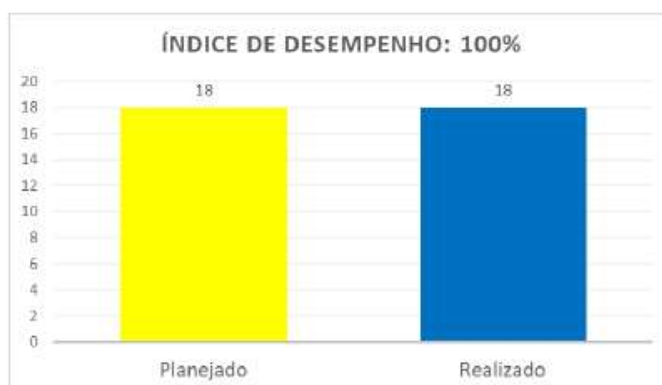


IPRESVEL

					Camboriú/SC Marinês Patel Lucas Giacomini Débora Baronchello Samuel M. Ferreira	
--	--	--	--	--	---	--

9. JURÍDICA						
DEFINIÇÃO	Área de consultoria e defesa judicial da unidade gestora do RPPS					
Ação 9.1	Efetuar o controle mensal de processos judiciais da autarquia					
Objetivo	Acompanhar as ações judiciais relativas aos benefícios para o devido cumprimento das respectivas decisões					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretora-Executiva e Advogados contratados	31/12/2024		●

10. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO						
DEFINIÇÃO	Área de apoio de informática e manutenção de bases de dados					
Ação 10.1	Executar as medidas de segurança da PSI					
Objetivo	Proteger a base de dados evidenciando os possíveis riscos e medidas para evitar ou minimizar seus efeitos, efetuando registro dos controles efetuados.					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretoria-Executiva Técnico em Informática	31/12/2024		●





IPRESVEL

Canais de Atendimento

O atendimento ao segurado ou cidadão é possível ser realizado das seguintes formas:

- Presencialmente, na sede do IPRESVEL, sito à Travessa das Flores, nº 158 – Centro, no paço municipal, de segunda-feira à sexta-feira, das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h;
- Por telefone (49) 3536 0146, ramal 204;
- Através do e-mail ipresvel@saltoveloso.sc.gov.br
- Contato pelo website disponível no endereço eletrônico <http://ipresvel.saltoveloso.sc.gov.br/>
- Carta de serviços: <https://servicos.saltoveloso.sc.gov.br/>
- Também é possível registrar denúncia, reclamação, solicitação, sugestão ou elogio através da Ouvidoria disponível no endereço eletrônico <https://sistema.ouvidorias.gov.br/publico/SC/SaltoVeloso/Manifestacao/RegistrarManifestacao>.

Durante o exercício de 2024, houve 3 (três) manifestações.