



IPRESVEL

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA

EXERCÍCIO 2022

Salto Veloso (SC)



IPRESVEL

NEREU BORGA

PREFEITO MUNICIPAL

PEDRINHO ANSILIERO

VICE-PREFEITO MUNICIPAL

TÂNIA GIACOMIN DE BORTOLI

REPRESENTANTE LEGAL DA UNIDADE GESTORA

DIRETORA-EXECUTIVA

CONSELHO ADMINISTRATIVO

LEOMAR GUZI

Conselheiro Representante dos Servidores Ativos

PRESIDENTE

LUCAS GIACOMIN

Conselheiro Representante dos Servidores Ativos

VICE-PRESIDENTE

FERNANDA APARECIDA COUSSEAU RAMOS DE SOUZA

Conselheira Representante do Poder Executivo

SECRETÁRIA

JUSARA TEREZINHA DALPIZZOL ABATI

Conselheira Representante dos Servidores Inativos e Pensionistas

DAIANA MAFFIOLETTI KLEIN

Conselheira Representante do Poder Executivo



IPRESVEL

CONSELHO FISCAL

MARINÊS APARECIDA FREITAS PATEL

Conselheira Representante dos Servidores Ativos

PRESIDENTE

JULIANA PAULA CAMÍCIA BARBOZA

Conselheira Representante dos Servidores Ativos

RUDIMAR CORNELLI

Conselheiro Representante do Poder Executivo

COMITÊ DE INVESTIMENTOS

TÂNIA GIACOMIN DE BORTOLI

DIRETORA-EXECUTIVA DO IPRESVEL

Membro nato

FERNANDA APARECIDA COUSSEAU RAMOS DE SOUZA

Membro indicado pelo Conselho Administrativo

PAULO HOFFELDER

Membro indicado pelo Conselho Fiscal



IPRESVEL

SERVIDORES DESIGNADOS

FERNANDO TRAI CZUK

Controlador Interno

ROBINSON ANDREI GOTARDO

Assessor Jurídico

FERNANDA APARECIDA COUSSEAU RAMOS DE SOUZA

Tesoureira

RUDINEI MULLER

Técnico em Informática

Folha de Pagamento

Ouvidoria

Tecnologia e Segurança da Informação

DÉBORA BARONCHELLO

Agente Administrativo

TALINE CIVIDINI

Estagiária



IPRESVEL

IPRESVEL

O Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Salto Veloso – IPRESVEL é entidade autárquica, com personalidade jurídica de direito público interno, integrante da Administração Municipal Indireta, que detém autonomia financeira e administrativa, com vistas à administração do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, regulamentado pela Lei Complementar nº 035, de 23 de setembro de 2015.

O IPRESVEL é organizado com base em normas gerais de contabilidade e atuária, de modo a garantir seu equilíbrio financeiro e atuarial. Está submetido à orientação, supervisão, controle e fiscalização do Ministério da Previdência Social – MPS.

Seus recursos (constituídos pela contribuição do ente público e dos segurados ativos e parcela dos inativos, pelos rendimentos das aplicações financeiras, pela amortização do passivo atuarial e compensação previdenciária em regimes) só podem ser utilizados para pagamento de benefícios previdenciários, sendo proibida a sua utilização para qualquer outro fim, inclusive para custear ações de assistência social e saúde, com exceção do valor destinado à taxa de administração (equivalente a 2% da folha total do ano anterior), utilizada para manutenção das atividades do Instituto.

As disponibilidades financeiras vinculadas ao IPRESVEL estão aplicadas no mercado financeiro e de capitais brasileiro, em conformidade com as normas estabelecidas pelo Conselho Monetário Nacional – CMN, na Resolução nº 3.922, de 25 de novembro de 2010 e alterações posteriores;

O cumprimento dessas determinações legais é imprescindível para que o IPRESVEL continue assegurando aos seus segurados ativos e inativos o pagamento de benefícios previdenciários.

Nos termos da Resolução nº 02/2017, institucionalizou seus conceitos de Missão, Visão e Valores, assim definidos:



IPRESVEL

Missão

Gerir o regime próprio de previdência social dos servidores públicos do município de Salto Veloso de modo que assegure aos seus beneficiários os meios imprescindíveis de manutenção por motivo de incapacidade, idade, tempo de contribuição e falecimento.

Visão

Ser reconhecida como patrimônio do servidor público pela sustentabilidade financeira e atuarial do regime previdenciário e pela excelência na gestão dos recursos e atendimento aos beneficiários.

Valores

I gualdade
P rofissionalismo e proteção,
R esponsabilidade e respeito
E tica e transparência
S ustentabilidade e segurança
V ida
E fetividade
L egalidade

Da Organização Administrativa

A organização administrativa do IPRESVEL é composta pelo Conselho Administrativo, Conselho Fiscal, Diretoria Executiva e Comitê de Investimentos, cujos atos são regulamentados por legislação municipal específica, em consonância com as diretrizes nacionais.

Atualmente é dirigido e representado pelo cargo em comissão de Diretor Executivo, ocupado por servidora pública municipal efetiva no Ente.

Conselho Administrativo

É de competência do Conselho Administrativo do IPRESVEL, entre outros: eleger o seu presidente, Vice-Presidente e Secretário; estabelecer as diretrizes gerais da política de gestão do Instituto; aprovar os planos de aplicações financeiras dos recursos



IPRESVEL

do Instituto, bem como de seu patrimônio; elaborar e votar o Regimento Interno do Conselho; aprovar o orçamento do Instituto; solicitar ao Executivo Municipal a abertura de créditos suplementares e especiais; propor ao Executivo a instituição e/ou exclusão de benefícios; aprovar as Contas do Instituto, após análise do Conselho Fiscal; promover a avaliação técnica e atuarial do Instituto; deliberar sobre a aceitabilidade de doações e legados com encargos; autorizar despesas extraordinárias, propostas pela Diretoria Executiva; fiscalizar os atos de gerenciamento do Diretor Executivo.

O Conselho Administrativo possui mandato de 4 (quatro) anos e é composto por 6 (seis) membros, dentre os quais 2 (dois) são indicados pelo Chefe do Poder Executivo, com igual número de suplentes; e 3 (três) eleitos por voto secreto e direto dos seus segurados, com igual número de suplentes.

Também faz parte do Conselho Administrativo o Diretor-Executivo, membro nato, indicado pelo Poder Executivo.

Durante o ano de 2022, foram realizadas **16 (dezesseis) reuniões**, conforme registro no livro atas.

Conselho Fiscal

É função do Conselho Fiscal do RPPS eleger o seu presidente; examinar os balancetes mensais e as contas, emitindo parecer a respeito; pronunciar-se sobre despesas extraordinárias autorizadas pelo Conselho Deliberativo e propor ao Conselho Administrativo medidas que julgar convenientes.

Composto por 3 (três) conselheiros, dentre os quais 1 (um) é nomeado pelo Chefe do Poder Executivo e 2 (dois) são eleitos por voto direto e secreto por seus segurados ativos e inativos, com igual número de suplentes, para exercer um mandato de 4 (quatro) anos

Em 2022, foram realizados **12 (doze) encontros**.



IPRESVEL

Comitê de Investimentos

O Comitê de Investimentos, criado através da Lei nº 1.472, de 11 de março de 2013, visa auxiliar o processo decisório quanto à execução da política de investimentos, sendo de sua competência: acompanhar o desempenho da carteira de investimentos do IPRESVEL, em conformidade com os objetivos estabelecidos pela política de investimentos; analisar, avaliar e emitir recomendações sobre proposições de investimentos; propor a atualização da política de investimentos de acordo com a evolução da conjuntura econômica; participar da reunião anual de aprovação da política de investimentos, com a participação dos membros do Conselho Administrativo do IPRESVEL; assegurar a prudência dos investimentos do IPRESVEL; analisar os resultados da carteira de investimentos do RPPS municipal; buscar o reenquadramento do plano, quando ocorrer alguma alteração ao longo do ano ou ocorrer alguma alteração na legislação.

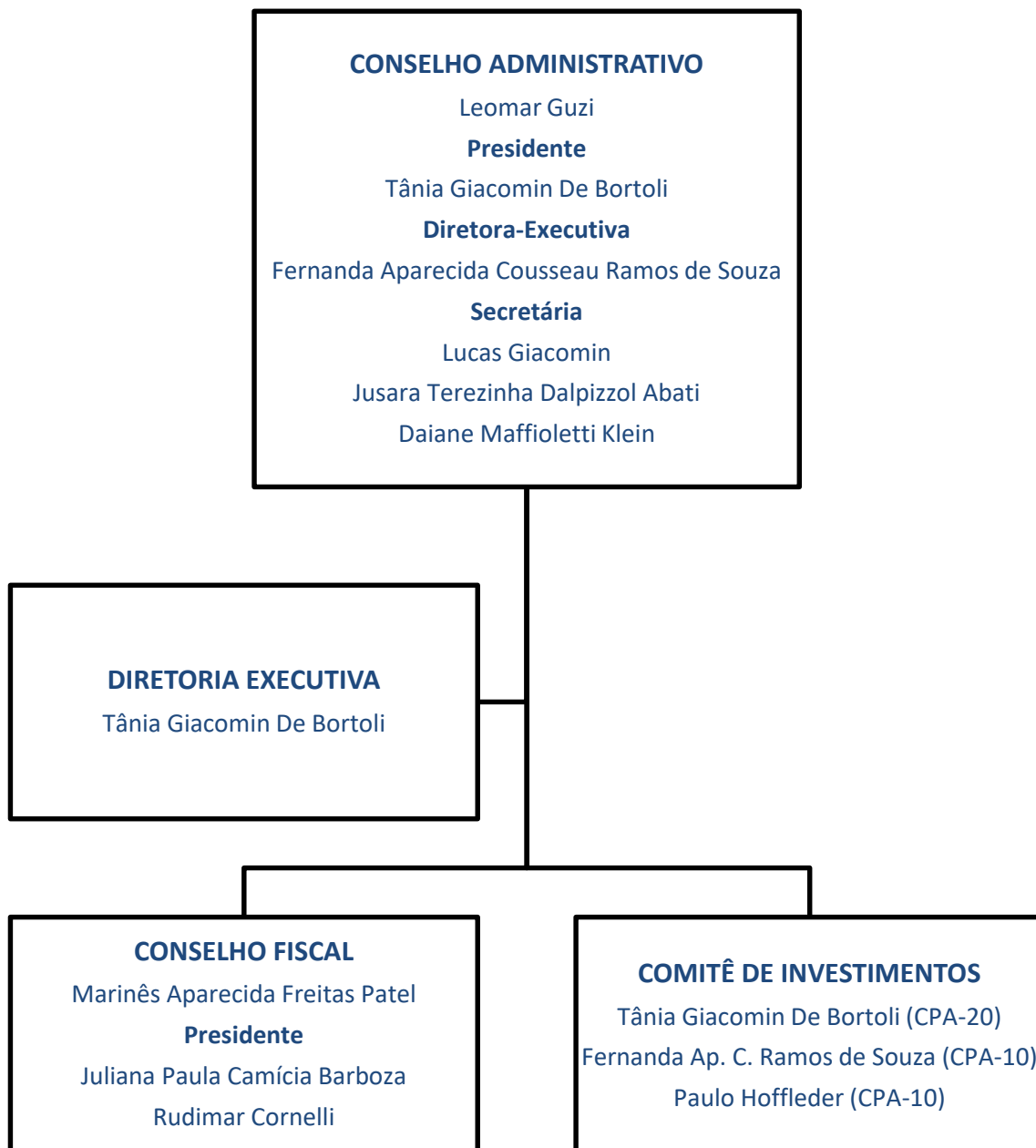
O Comitê de Investimentos do IPRESVEL é composto por 3 (três) membros, 1 (um) indicado pelo Conselho Administrativo; 1 (um) indicado pelo Conselho Fiscal e a Diretora-Executiva como membro nato, com mandato de 3 (três) anos, e reuniões ordinárias a cada trimestre. Durante 2022, encontraram-se **17 (dezessete) vezes**.

Organograma

No organograma abaixo é possível visualizar a organização administrativa do IPRESVEL:



IPRESVEL





IPRESVEL

Dos segurados

Os segurados ativos do IPRESVEL representam 134 (cento e trinta e quatro) servidores efetivos do Poder Executivo e 02 (dois) servidores do Poder Legislativo de Salto Veloso.

No quadro abaixo é possível acompanhar a movimentações dos segurados nos últimos anos, bem como a proporcionalidade.

Ano	Segurados Ativos	Aposentados e Pensionistas	Proporcionalidade (Ativo X Inativo)
2013	99	16	6,19%
2014	127	27	4,70%
2015	160	30	5,33%
2016	160	32	5,00%
2017	156	34	4,59%
2018	153	38	4,03%
2019	151	44	3,43%
2020	142	50	2,84%
2021	142	50	2,84%
2022	136	51	2,67%

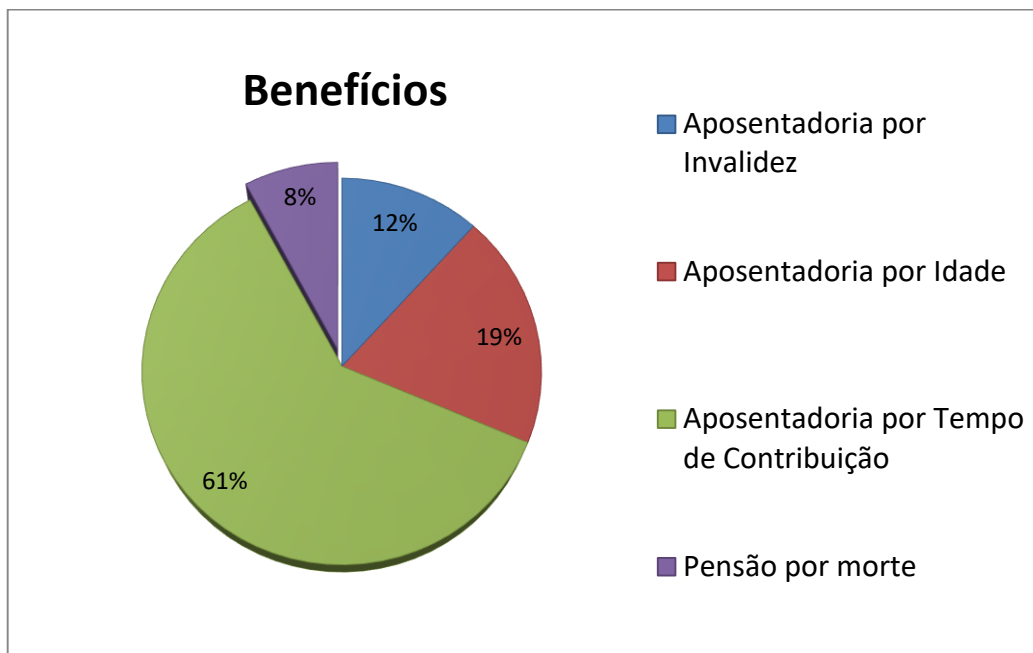
Dos Benefícios

O valor dispendido para o pagamento mensal dos atuais **47 aposentados** e **4 pensionistas** do IPRESVEL totaliza **R\$ 185.204,57** (cento e oitenta e cinco mil e duzentos e quatro reais e cinquenta e sete centavos), perfazendo uma média de **R\$3.631,46** (três mil e seiscentos e trinta e um reais e quarenta e seis centavos), por beneficiário.

No gráfico é possível visualizar a distribuição das aposentadorias e pensões por tipo de benefício.



IPRESVEL



Também estão sob a gestão do IPRESVEL o pagamento de **09 aposentados** e **5 pensionistas** do Tesouro, no valor de **R\$48.717,15**, que são repassados mensalmente pelo Município, totalizando **65** (sessenta e cinco) beneficiários.

Abaixo é possível visualizar os benefícios previdenciários realizados durante o exercício de 2022, onde foram dispendidos recursos na monta de **R\$2.993.378,81** (dois milhões e novecentos e noventa e três mil e trezentos e setenta e oito reais e oitenta e um centavos).

DEMONSTRATIVO DOS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS		Exercício: 2022
Benefícios Previdenciários mantidos pelo Tesouro Municipal/Estadual ou por RPPS	Quantidade (Final do Exercício)	Despesa Anual da Folha de Pagamento (58)
Aposentadorias civis (59)	56	R\$2.648.292,16
Pensões por morte (60)	09	R\$ 345.086,65
Total	65	R\$ 2.993.378,81



IPRESVEL

Equilíbrio Atuarial

Equivalência, a valor presente, entre o fluxo das receitas estimadas e das obrigações projetadas, apuradas atuarialmente, em longo prazo (art. 40/CF).

De modo a se garantir tal equilíbrio, a Avaliação Atuarial se faz um instrumento imprescindível, na busca de mensurar os recursos necessários à garantia dos benefícios oferecidos pelo Plano, visando o equilíbrio financeiro-atuarial do mesmo, bem como estimar as saídas ocorridas pelos eventos de morte, de invalidez e em virtude da aposentadoria.

O resultado apurado na Avaliação Atuarial de 2022, demonstrou **déficit atuarial no valor de R\$ 4.812.207,85** (quatro milhões e oitocentos e doze mil e duzentos e sete reais e oitenta e cinco centavos).

De forma comparativa aos exercícios anteriores, tem-se os seguintes resultados:

TABELA 13. ANÁLISE COMPARATIVA COM OS ÚLTIMOS EXERCÍCIOS

Resultados	2019*	2020*	2021
Ativos Garantidores (1)	R\$ 29.443.437,27	R\$ 31.392.202,50	R\$ 32.023.565,44
Aplicações e Recursos – DAIR	R\$ 29.443.437,27	R\$ 31.392.202,50	R\$ 32.023.565,44
Parcelamentos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Provisão Matemática (2 = 3 + 4 - 5)	R\$ 32.163.214,19	R\$ 29.727.598,20	R\$ 36.835.773,29
Benefícios Concedidos (3)	R\$ 14.447.113,93	R\$ 21.334.285,73	R\$ 22.966.605,00
Benefícios a Conceder (4)	R\$ 18.595.825,20	R\$ 9.338.116,78	R\$ 14.853.927,20
Plano de Amortização Vigente (5)	R\$ 879.724,94	R\$ 944.804,31	R\$ 984.758,91
Resultado Atuarial (6 = 1 - 2)	-R\$ 2.719.776,92	R\$ 1.664.604,30	-R\$ 4.812.207,85
Índice de Cobertura das Provisões Matemáticas IC = (a / (3+4))	89,11%	102,35%	84,67%

* Dados extraídos dos respectivos DRAA cadastrados no site da SPREV.

O Município enviou o Projeto de Lei Complementar nº. 009, de 06 de junho de 2022, visando alterar o artigo 57 da Lei Complementar Municipal nº 052/2020, que Instituiu a Reforma da Previdência no Regime de Previdência Social do servidor público do Município de Salto Veloso, e majorar a alíquota do servidor para 14%, no entanto, o mesmo foi REPROVADO pelo Poder Legislativo.

A Lei nº 1.753, de 26 de setembro de 2022, dispõe sobre a forma de amortização do déficit técnico atuarial para obtenção do equilíbrio financeiro e atuarial que o Município tem em face do RPPS do município de Salto Veloso.



IPRESVEL

Evolução do Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido do Instituto cresceu nestes últimos anos. Findo o exercício de 2022, as reservas aplicadas totalizam o valor de **R\$ 34.366.672,24** (trinta e quatro milhões e trezentos e sessenta e seis mil e seiscentos e setenta e dois reais e vinte e quatro centavos).

Exercício	Valores em Reais
2011	R\$ 7.578.908,89
2012	R\$ 9.803.943,78
2013	R\$ 10.203.863,85
2014	R\$ 12.195.475,38
2015	R\$ 14.494.137,41
2016	R\$ 18.200.444,98
2017	R\$ 21.916.929,27
2018	R\$ 25.102.577,43
2019	R\$ 29.601.610,22
2020	R\$ 31.651.725,09
2021	R\$ 32.215.075,25
2022	R\$ 34.366.672,24

No gráfico a seguir, é possível visualizar a evolução do Patrimônio Líquido do IPRESVEL dos últimos anos.





IPRESVEL

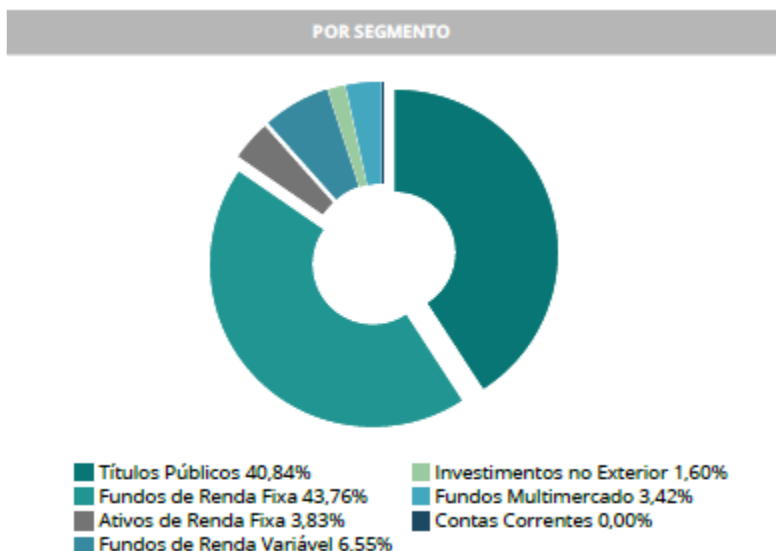
Carteira de Investimentos

A Carteira de Investimentos do IPRESVEL tem como principal objetivo superar a meta atuarial, que para o exercício de 2022 foi fixada em INPC + 4,87% a.a.

Conforme podemos observar no demonstrativo seguinte, a rentabilidade da carteira no ano foi de **5,95%** (cinco vírgula noventa e cinco por cento), abaixo da meta que ficou em **11,09%** (onze vírgula zero nove por cento).

MÊS	CARTEIRA	META	CDI	IMA-G	% META	% CDI	% IMA-G
Janeiro	(0,18)	1,07	0,73	0,21	-17	-24	-85
Fevereiro	0,08	1,40	0,75	0,74	6	11	11
Março	1,84	2,11	0,92	1,57	87	199	117
Abril	(0,63)	1,44	0,83	0,54	-44	-75	-116
Mai	0,62	0,85	1,03	0,92	73	60	68
Junho	(0,66)	1,02	1,01	0,43	-65	-65	-153
Julho	1,33	(0,21)	1,03	0,47	-646	128	281
Agosto	0,92	0,09	1,17	1,40	1.075	79	66
Setembro	0,17	0,08	1,07	1,26	221	16	13
Outubro	1,34	0,87	1,02	1,01	154	131	133
Novembro	0,39	0,78	1,02	(0,06)	50	38	-694
Dezembro	0,60	1,09	1,12	0,77	55	54	78
TOTAL	5,95	11,09	12,37	9,66	54	48	62

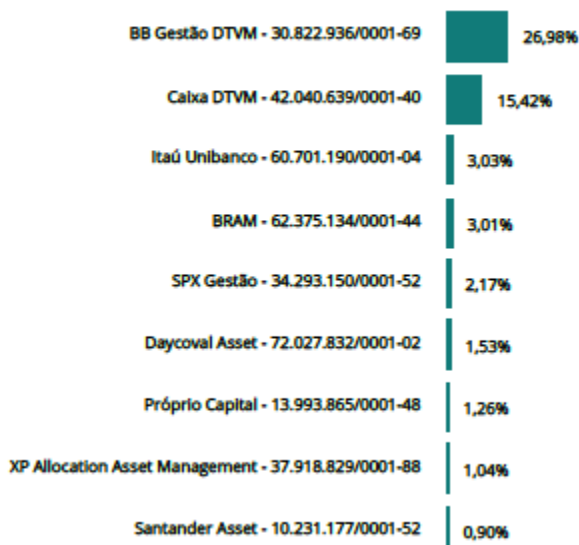
Na seqüência, como os recursos financeiros estão distribuídos por segmento, instituição e investimento:





IPRESVEL

INVESTIMENTOS POR GESTOR DE RECURSOS





IPRESVEL

ATIVOS	%	DEZEMBRO	NOVEMBRO
TÍTULOS PÚBLICOS NA CURVA	40,8%	14.034.515,48	13.913.077,73
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0900)	2,9%	997.597,49	988.870,91
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9300)	2,9%	996.349,85	987.764,25
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 14/07/2022 Tx 6.3000)	2,9%	996.704,09	987.815,15
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.8900)	1,6%	563.889,89	559.049,16
NTN-B 15/05/2045 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.7700)	2,9%	1.011.442,15	1.002.859,16
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0000)	2,9%	997.902,60	989.246,27
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9000)	2,9%	995.853,44	987.297,25
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 14/07/2022 Tx 6.2000)	2,9%	993.685,25	984.904,22
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 14/11/2022 Tx 6.0500)	5,9%	2.026.257,80	2.008.600,42
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.8350)	0,9%	303.685,74	301.092,47
NTN-B 15/08/2040 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.6700)	2,9%	1.011.478,06	1.002.977,76
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 06/07/2022 Tx 6.0950)	2,9%	998.562,95	989.824,50
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 09/08/2022 Tx 5.9300)	2,9%	995.142,19	986.567,48
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 22/08/2022 Tx 5.9000)	0,4%	136.793,27	135.618,02
NTN-B 15/08/2050 (Compra em 27/05/2022 Tx 5.7900)	2,9%	1.009.170,71	1.000.590,71
FUNDOS DE RENDA FIXA	43,8%	15.039.485,31	14.996.341,83
BB FIC Prev. Perfil Renda Fixa	6,7%	2.312.170,41 ▲	1.926.186,26
BB Previdenciário Títulos Públicos IPCA I	9,7%	3.329.421,69	3.292.664,71
BB Previdenciário Títulos Públicos IPCA VI	4,4%	1.498.924,48	1.479.531,44
BB Previdenciário Títulos Públicos IRF-M	0,0%	- ▼	478.857,97
BB Previdenciário Títulos Públicos VII	0,3%	94.647,87	93.604,85
BB Previdenciário Títulos Públicos X	2,5%	871.406,33	860.116,71
Bradesco Premium Referenciado Renda Fixa	3,0%	1.035.553,57	1.023.619,59
Caixa Brasil Referenciado	6,8%	2.328.878,71	2.302.408,04
Caixa Brasil Títulos Públicos IRF-M 1	0,3%	96.053,70	94.957,35
Caixa FIC Novo Brasil Referenciado IMA-B	2,5%	851.517,73	853.766,65
Daycoval Classic Crédito Privado	1,5%	524.503,43	518.294,70
Itaú IC Global Dinâmico Institucional	3,0%	1.041.993,26	1.030.181,52
Santander Crédito Privado Institucional	0,9%	310.230,34	306.611,37
SPX FIC Seahawk Advisory Crédito Privado	2,2%	744.183,79	735.540,67



IPRESVEL

ATIVOS	%	DEZEMBRO	NOVEMBRO
ATIVOS DE RENDA FIXA	3,8%	1.314.590,48	1.002.777,42
Letra Financeira BTG 20/12/2032 - IPCA + 7,54	0,9%	301.142,21 ▲	-
Letra Financeira BTG 23/11/2032 - IPCA + 8,00	2,9%	1.013.448,27	1.002.777,42
FUNDOS DE RENDA VARIÁVEL	6,5%	2.250.970,79	2.296.171,69
BB FIA Governança	1,7%	589.889,17	605.777,11
BB FIC FIA Setor Financeiro	1,3%	457.902,33	458.027,80
Caixa FIC FIA Ações Livre	2,2%	771.348,15	790.957,08
Próprio Capital FIA	1,3%	431.831,14	441.409,70
INVESTIMENTOS NO EXTERIOR	1,6%	551.477,94	573.045,22
BB FIA ESG BDR Nível I	0,3%	118.157,20	124.098,70
Caixa FIA Institucional BDR Nível 1	0,2%	76.447,07	80.296,08
Morgan Stanley FIC FIA Global Op. 30 Dolar Ad. IE	1,0%	349.311,73	360.837,96
XP MS FIC FIA Global Opportunities Advisory IE	0,0%	7.561,94	7.812,48
FUNDOS MULTIMERCADO	3,4%	1.174.954,60	1.195.772,38
Caixa Bolsa Americana Multimercado	1,5%	507.718,13	533.863,28
Caixa Juros e Moedas Multimercado	1,3%	435.081,89	430.074,51
Caixa Multimercado RV 30	0,7%	232.154,58	231.834,59
CONTAS CORRENTES	0,0%	677,64	132.930,92
Banco do Brasil	0,0%	677,64	-
Bradesco	0,0%	-	-
BTG Pactual	0,0%	-	-
Caixa Econômica Federal	0,0%	-	-
Itaú Unibanco	0,0%	-	-
Santander	0,0%	-	-
XP Investimentos	0,0%	-	132.930,92
TOTAL DA CARTEIRA	100,0%	34.366.672,24	34.110.117,19

▲ Entrada de Recursos ▲ Nova Aplicação ▼ Saída de Recursos ▼ Resgate Total

Gestão Orçamentária e Financeira

Planejamento e Execução dos programas de Governo sob a responsabilidade da Unidade:

CÓDIGO 09.271.901.2079		FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA/AÇÃO MANUTENÇÃO DA PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL					
PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS			
Física	Financeira	Física	Financeira	FÍSICA		FINANCEIRA	
				Nominal	%	Nominal	%
2,400h	R\$3.290.000,00	2,400h	R\$2.993.378,81	0	0%	R\$296.621,19	9,02%



IPRESVEL

CÓDIGO 09.271.901.2080		FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA/AÇÃO MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO IPRESVEL					
PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS			
Física	Financeira	Física	Financeira	FÍSICA		FINANCEIRA	
				Nominal	%	Nominal	%
2,400h	R\$180.500,00	2,400h	R\$88.630,76	0	0%	R\$91.869,24	50,90%

CÓDIGO 99.999.9999.2081		FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA/AÇÃO RESERVA DE CONTINGÊNCIA					
PREVISÃO		EXECUÇÃO		DIFERENÇAS			
Física	Financeira	Física	Financeira	FÍSICA		FINANCEIRA	
				Nominal	%	Nominal	%
1	R\$500.000,00	0	R\$0,00	1	100%	R\$500.000,00	100%

Taxa de Administração

Toda e qualquer contribuição vertida para o IPRESVEL deverá ser utilizada apenas para o pagamento de benefícios previdenciários, ressalvada a utilização dos recursos para o pagamento das despesas correntes e de capital necessárias à organização e ao funcionamento do órgão gestor do Regime Próprio de Previdência Social.

A taxa de administração, aprovada através da Lei nº 1.714, de 18 de março de 2021, será de até 3,6% do valor total das remunerações de contribuição dos servidores ativos vinculados ao Plano de Benefício administrado pelo IPRESVEL, com base no exercício anterior.

Abaixo é possível visualizar o valor total das remunerações de contribuições dos servidores dos Poderes Executivo e Legislativo, relativo ao exercício de 2021 e o montante das despesas realizadas no exercício destinado à referida taxa, obtendo-se a aplicação de 1,36% (um vírgula trinta e seis por cento).

Total das remunerações de contribuições dos servidores ativos vinculados ao RPPS		Valores do ano imediatamente anterior ao da prestação de contas (2021)
I	Remuneração de contribuição servidores Poder Executivo	R\$6.352.483,09
II	Remuneração de contribuição servidores Poder Legislativo	R\$164.704,96
III= (I+II)	Total	R\$6.517.188,05
IV	Despesas Administrativas em 2022	R\$88.630,76
V	(-) Utilização da Reserva do RPPS	R\$0,00
VI = (IV-V)	Total das Despesas em 2022	R\$88.630,76
VII = (VI/III)	% de Aplicação no exercício	1,36%



IPRESVEL

Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP

O Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP é um documento fornecido pela Secretaria de Políticas de Previdência Social – SPS, do Ministério da Previdência Social – MPS, que atesta o cumprimento dos critérios e exigências estabelecidos na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998, pelo regime próprio de previdência social de um Estado, do Distrito Federal ou de um Município, ou seja, atesta que o ente federativo segue normas de boa gestão, de forma a assegurar o pagamento dos benefícios previdenciários aos seus segurados.

É exigido para situações como realização de transferências voluntárias de recursos pela União; celebração de acordos, contratos, convênios ou ajustes. Concessão de empréstimos e financiamentos por instituições financeiras federais; repasse de valores devidos em razão da compensação financeira.

Em decorrência do cumprimento dos critérios estabelecidos pelo MPS, o IPRESVEL manteve-se em situação regular com o CRP durante o exercício de 2022.

Pesquisa com os Segurados

Com o objetivo de avaliar os trabalhos desenvolvidos e melhorar cada vez mais os processos de gestão, o IPRESVEL disponibiliza formulário online contendo pesquisa de satisfação de preenchimento rápido, objetivo e permanente com os segurados:

<https://forms.gle/h5Le1ra5qeFQS24K9>

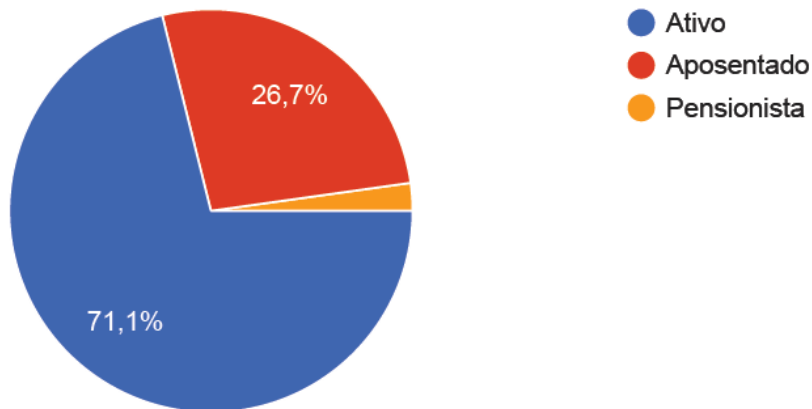
Seguem resultados apresentados de 45 (quarenta e cinco) respostas:



IPRESVEL

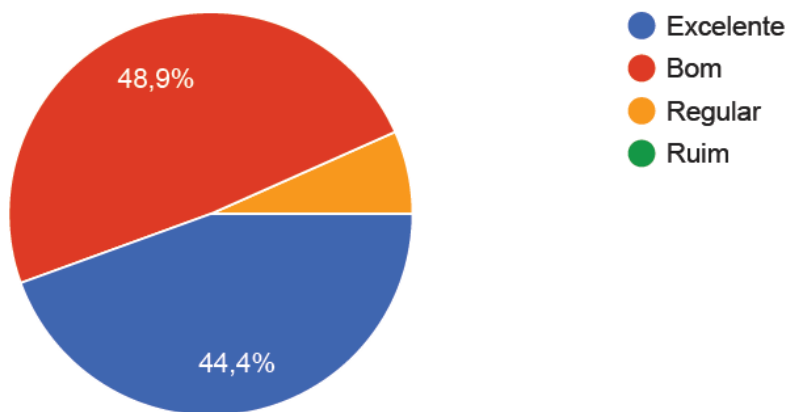
1. Você é um beneficiário:

45 respostas



2. Como você classifica o atendimento do IPRESVEL:

45 respostas

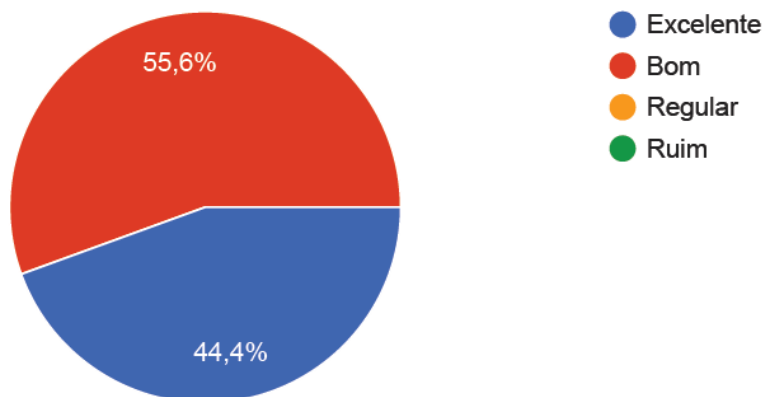




IPRESVEL

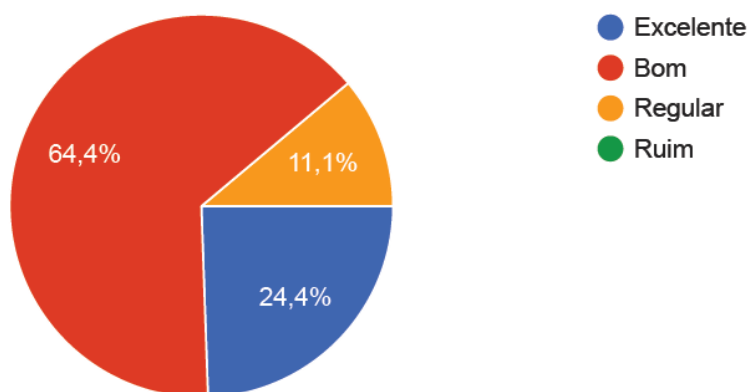
3. Como você classifica a atuação e qualificação dos responsáveis pela gestão do RPPS (Diretoria-Executiva, Conselho Administrativo, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos):

45 respostas



4. Como você classifica o grau de confiança na sustentabilidade de longo prazo do seu RPPS:

45 respostas

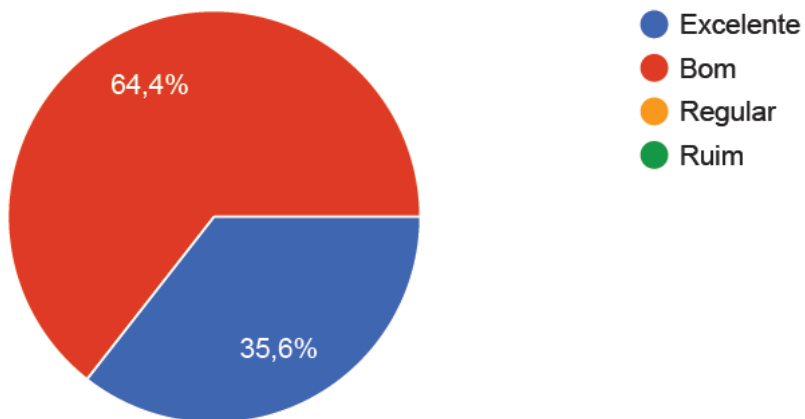




IPRESVEL

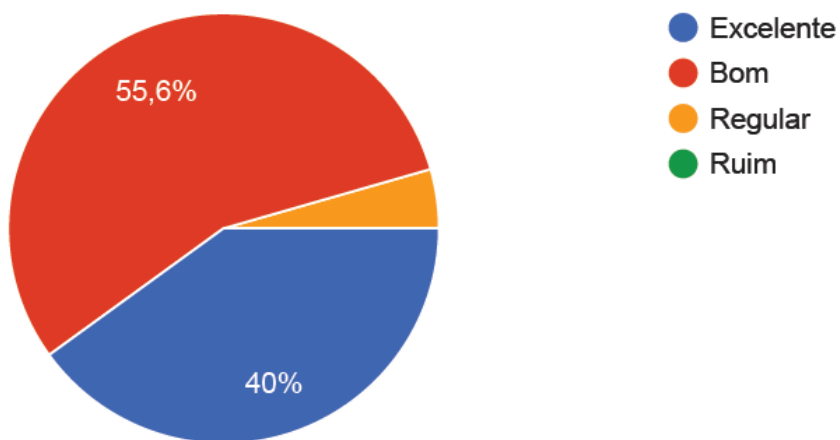
5. Como você classifica o nosso site:

45 respostas



6. Como você classifica o nosso tempo de resposta:

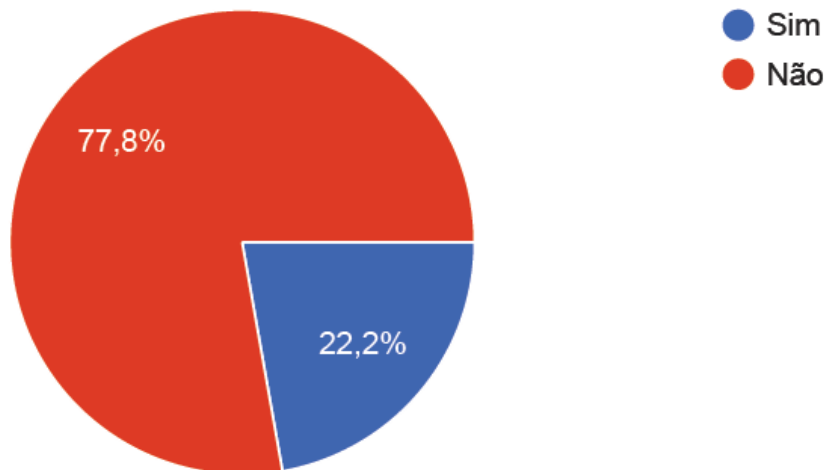
45 respostas





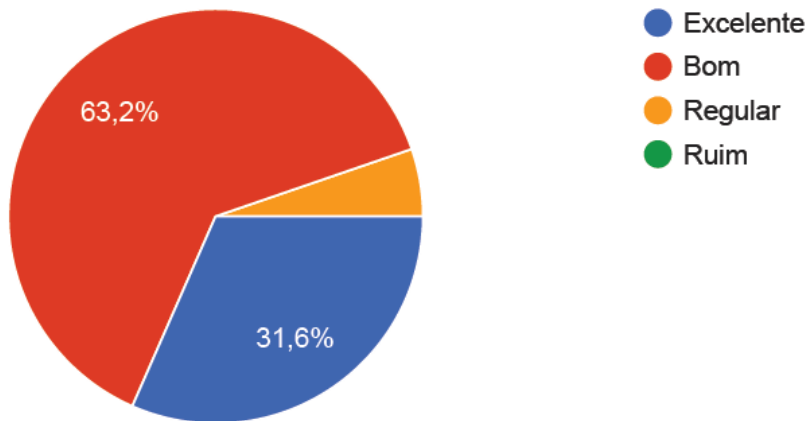
7. Passou pela perícia?

45 respostas



Se SIM, como você avalia o atendimento:

19 respostas

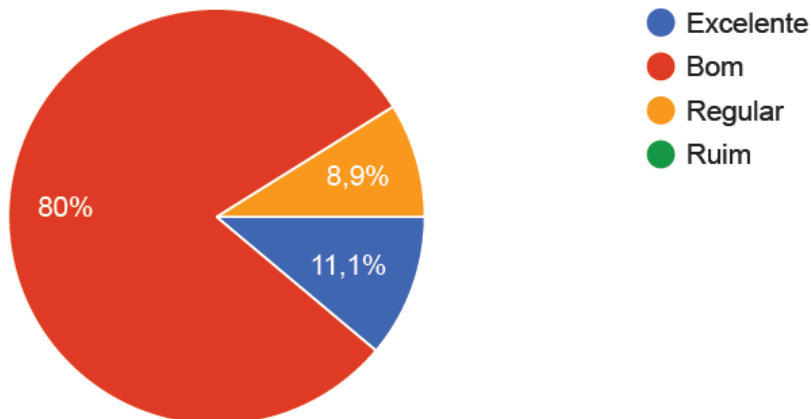




IPRESVEL

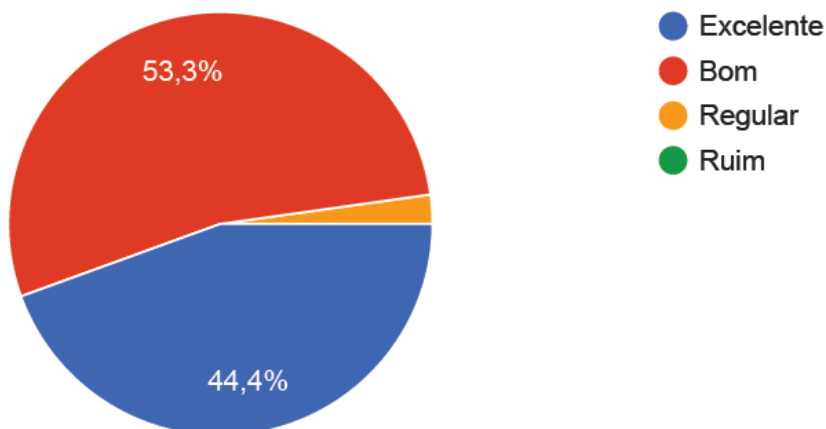
8. Como você avalia o espaço físico do IPRESVEL:

45 respostas



9. Como você avalia a transparência das informações:

45 respostas

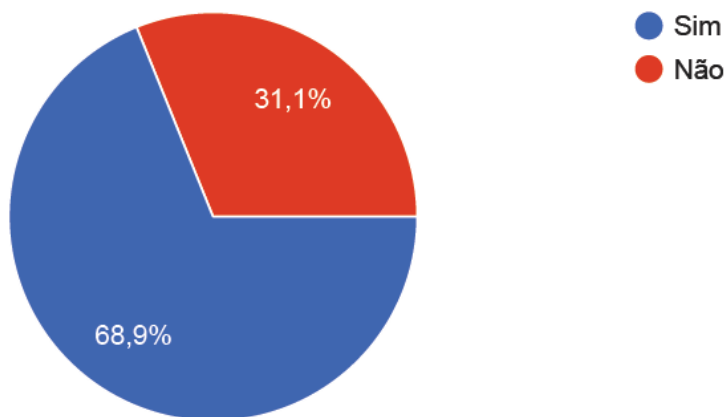




IPRESVEL

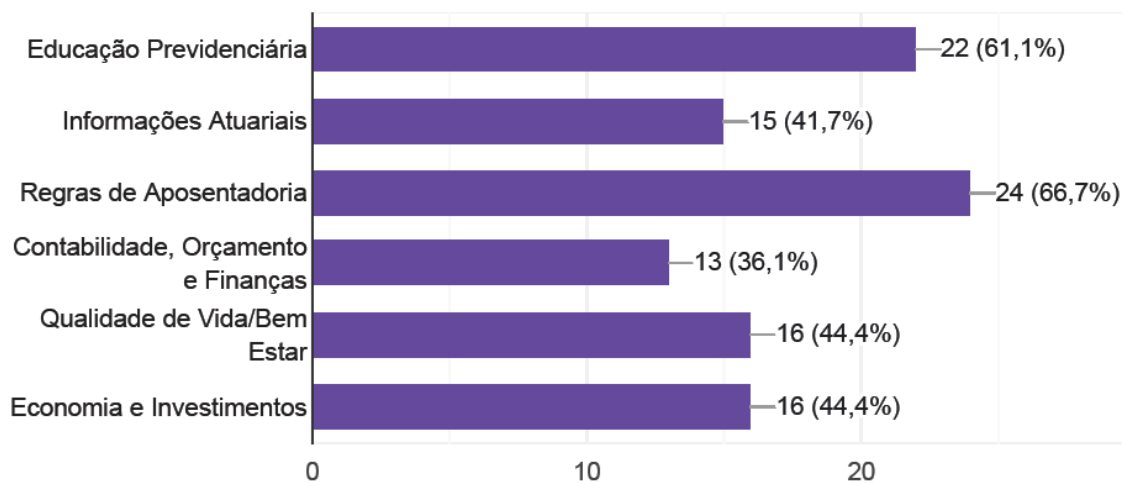
10. Gostaria que o IPRESVEL realizasse mais encontro com os beneficiários?

45 respostas



Se SIM, quais assuntos considera importante para ser abordado:

36 respostas





IPRESVEL

Processos Judiciais

Abaixo, relação de ações judiciais em tramitação para acompanhamento, totalizando **08 processos**:

[0300572-64.2018.8.24.0079 \(E-PROC\)](#)

Requerido: Luis Pereti

Ipresvel - Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Salto Veloso
Produção antecipada da prova

Recebido em: 28/02/2018 - 2ª Vara Cível

JULGADO IMPROCEDENTE EM 1º GRAU

PRAZO AUTOR 6 MESES IDENTIFICAÇÃO DO PERITO (04/03/2022)

[0302865-41.2017.8.24.0079 \(E-PROC\)](#)

Requerido: Danilo Tomazi

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Salto Veloso - Ipresvel

Procedimento Comum Aposentadoria

Recebido em: 21/07/2017 - 2ª Vara Cível

JULGADO PROCEDENTE EM 13/12/2021- 1º GRAU

REMESSA EXTERNA TJSC 07/04/2022

AGUARDANDO JULGAMENTO DE 2º GRAU

[0301043-17.2017.8.24.0079 \(E-PROC\)](#)

Requerido: Maria Ivanir Vitorazzi

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Salto Veloso - IPRESVEL

Tutela Cautelar Antecedente Liminar

Recebido em: 10/03/2017 - 2ª Vara Cível

JULGADO IMPROCEDENTE EM 1º GRAU

REMESSA EXTERNA TJSC 06/09/2021

AGUARDANDO JULGAMENTO DE 2º GRAU

[0300897-10.2016.8.24.0079](#)

Requerido: Ana Natalina de Pieri Vitali

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Salto Veloso - Ipresvel

Procedimento Comum Pagamento Indevido

Recebido em: 09/03/2016 - 2ª Vara Cível

Decisão de primeiro grau resolveu o mérito da causa, reconheceu a prescrição dos pedidos formulados pela parte autora e julgou extinto o processo.

14/10/2022 – JULGAR PARCIALMENTE PROCEDENTE

0301050-38.2019.8.24.0079 Segredo de Justiça

Classe

Procedimento Comum Cível

Assunto

Pensão por Morte (Art. 74/9)

Foro



IPRESVEL

Videira
Vara
2ª Vara Cível
Juiz

Mônica Fracari

AGUARDANDO DECISÃO

5003876-88.2020.8.24.0079 E-PROC

Requerido: Evandro Marcelo Sonda

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Salto Veloso - Ipresvel

Petição Cível Benefício Assistencial

Recebido em: 06/11/2020 - 2ª Vara Cível

JULGADO IMPROCEDENTE

REMESSA EXTERNA/TJSC 26/07/2022

AGUARDANDO DECISÃO

5005522-02.2021.8.24.0079 E-PROC

Requerido: Gentil Sartorel

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Salto Veloso - Ipresvel

Procedimento Comum Cível

Recebido em: 23/02/2022 - 2ª Vara Cível

JULGADO PROCEDENTE

APELAÇÃO NO TJSC (15/07/2022)

TRÂNSITO EM JULGADO 20/09/2022

0301127-23.2014.8.24.0079 E-PROC

Requerido: Jorge Luiz Sauer

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos de Salto Veloso - Ipresvel

Reclamatória Trabalhista

JULGADO PROCEDENTE DATA DE APOSENTADORIA EM 26/05/2014

ATOS CONTADORIA 25/07/2022

Relação de Bens Móveis

No ano de 2022, não houve aquisição de bens. Segue relação atualizada com os bens móveis sob responsabilidade da autarquia previdenciária:

Código	Descrição	Aquisição
0607	Notebook HP Pavilion DV6 Intel Core I5 2,50 GHZ 8GB	01/08/2013
6008	Computador Processador Intel Core I7 6 Geração	07/05/2018
0609	Cadeira Visitante UT – C107V	23/04/2019
0610	Cadeira Visitante UT – C107V	23/04/2019
0611	Armário arquivo de aço 4 gavetas cor cinza	28/08/2018
0612	Fragmentadora de papel 10FL	03/08/2020
0613	Armário sob medida 1,80X 2,09 X 0,50m	30/07/2020



IPRESVEL

Programa Pró-Gestão RPPS

O IPRESVEL implementou os requisitos para obtenção do Nível I no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, instituído pela Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017.

O Programa tem como objetivo implantação das boas práticas de gestão inseridas nas ações que compõem os três pilares de dimensão: Controles Internos, Governança Corporativa e Educação Previdenciária.

Entre os benefícios da Certificação, destacam-se a profissionalização na gestão do RPPS; qualificação de seus gestores; melhoria na organização das atividades e processos; transparência e facilidade de acesso à informação e perpetuação das boas práticas, pela padronização.

Em 2018, Salto Veloso foi o primeiro Município do Estado de Santa Catarina e o sexto no Brasil a obter a Certificação. No ano de 2021, conseguiu renovar o Nível I, conforme Certificado de Conformidade, abaixo:



IPRESVEL

CERTIFICADO

O Instituto de Certificação Qualidade Brasil
certifica que a empresa:

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE SALTO VELOSO – IPRESVEL

Endereço: Travessa das Flores, N° 58, Centro, Salto Veloso – SC; CEP: 89595-000

Vinculado ao ente federativo do
Município de Salto Veloso

Implantou os requisitos do

PRÓ-GESTÃO RPPS

"Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios", instituído pela Portaria MPS n° 185/2015, obtendo a certificação institucional no

Nível I

por meio de auditoria realizada pelo Instituto de Certificação Qualidade Brasil - ICQ Brasil, tendo atendido ao estabelecido no Manual do Pró-Gestão RPPS, aprovado pela Portaria SPREV n° 3.030/2021.

Validade do Certificado: 27/01/2025
Certificado N° - CPG-006/2021

Goiânia, 27 de janeiro de 2022
Av. Araguaia, n° 1544, Ed. Albano Franco,
St. Leste Vila Nova – Goiânia – GO – CEP 74645-070



Plano de Ação 2022

Para o exercício de 2022, foram planejadas 16 ações, sendo apenas 01 (uma) não realizada, cumprindo com eficácia de 94% as metas previstas para 2022.



IPRESVEL

PLANO DE AÇÃO ANUAL 2022
ACOMPANHAMENTO MENSAL: DEZEMBRO/2022
METAS POR ÁREA DE ATUAÇÃO DO RPPS

1. ADMINISTRATIVA						
DEFINIÇÃO	Área de suporte administrativo aos setores internos da unidade gestora.					
Ação 1.1	Digitalizar documentos e processos da autarquia					
Objetivo	Reduzir o consumo de papel e espaço físico para armazenamento facilitando a localização e segurança das informações, nos termos do projeto IPRESVERDE					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Jan/22 a dez/22	Diretoria-Executiva	31/12/2022		●
Ação 1.2	Desenvolver as ações de capacitação de pessoal					
Objetivo	Aperfeiçoar as competências pessoais compatíveis com os objetivos organizacionais dos servidores e conselheiros					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Servidores capacitados	100%	Jan/22 a dez/22	Diretoria-Executiva	31/12/2022	Parcialmente	●
Ação 1.3	Elaborar o Relatório de Governança Corporativa					
Objetivo	Registrar e publicar em audiência pública as ações desenvolvidas por nível de certificação no Programa Pró-Gestão RPPS					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Fev/22	Diretoria-Executiva	22/02/2022	Edital nº 008/2022	●
Ação 1.4	Elaborar o Plano de Ação Anual					
Objetivo	Planejar e acompanhar as ações que serão desenvolvidas durante o ano de 2022 com metas por área de atuação do RPPS					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Jan/22	Diretoria-Executiva e Conselheiros	26/01/2022	Ata nº 001/2022	●
Ação 1.5	Elaborar o cronograma mensal de reuniões					
Objetivo	Programar e publicar o cronograma das reuniões para a organizar a dispensa de servidores conselheiros e participação de interessados					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Mar/22	Diretoria-Executiva e Conselheiros	23/03/2022	Reunião mensal e grupo WhatsApp	●
Ação 1.6	Elaborar o cronograma mensal de pagamento 2022					
Objetivo	Programar e publicar o cronograma mensal de pagamento aos beneficiários					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de implementação	100%	Jan/22	Diretoria-Executiva e Conselheiros	26/01/2022	Ata nº 001/2022	●



IPRESVEL

2. ARRECADAÇÃO

DEFINIÇÃO	Controle de repasse de contribuições e aportes, cobrança de débitos em atraso, parcelamentos de débitos, servidores licenciados, cedidos ou afastados sem remuneração					
Ação 2.1	Efetuar controle mensal através da guia de arrecadação acompanhada de relatório analítico no qual constarão o mês de competência, as matrículas dos servidores, seus nomes, as bases de contribuição, e os valores pagos relacionados aos segurados e pensionistas.					
Objetivo	Acompanhar o lançamento e controle das receitas através de checklist					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Setor de Tesouraria e Contabilidade	31/12/2022		●

3. ATENDIMENTO

DEFINIÇÃO	Área de serviços de atendimento aos servidores, aposentados e pensionistas.					
Ação 3.1	Criar outros canais de atendimento e interação com os usuários através de telefonia móvel, redes e mídias sociais (Whatsapp, Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn, Twiter)					
Objetivo	Compartilhar a visão da autarquia e divulgação de seus resultados promovendo maior transparência, prestação de contas e acesso aos beneficiários					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretoria-Executiva, Conselheiros e servidores	31/12/2022		●
Ação 3.2	Efetuar o controle das manifestações no sistema de ouvidoria e-Ouv					
Objetivo	Acompanhar o registro por tipo de manifestação dos usuários (denúncia, reclamação, solicitação, sugestão ou elogio)					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Ouvidor	31/12/2022		●

4. ATUARIAL

DEFINIÇÃO	Área de estudos e acompanhamento dos resultados das avaliações atuariais					
Ação 4.1	Efetuar o controle mensal de cadastramento dos servidores ativos e inativos					
Objetivo	Adequar a base de dados às demandas das avaliações atuariais					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	RH	31/12/2022		●

5. BENEFÍCIOS

DEFINIÇÃO	Área de concessão, implantação, manutenção e pagamento dos benefícios previdenciários					
Ação 5.1	Executar o programa pré e pós-aposentadoria conforme Termo de Cooperação nº 01/2018					
Objetivo	Incentivar a participação e envolvimento dos segurados em ações de educação previdenciária antes e após o processo de aposentadoria					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Jan/22 a dez/22	IPRESVEL e Município		Não realizada	●



IPRESVEL

6. COMPENSAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

DEFINIÇÃO	Área de atividades específicas de compensação previdenciária, como regime instituidor - RI ou regime de origem - RO					
Ação 6.1	Verificar mensalmente os relatórios do COMPREV					
Objetivo	Cadastrar e acompanhar os processos de compensação					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretora-Executiva	31/12/2022		●

7. FINANCEIRA

DEFINIÇÃO	Área da gestão e controle financeiro					
Ação 7.1	Emitir balancetes mensais					
Objetivo	Acompanhar o andamento da execução orçamentária					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Tesouraria e Contabilidade	31/12/2022		●

8. INVESTIMENTOS

DEFINIÇÃO	Área de estudos, tomada de decisão e acompanhamento dos resultados das aplicações dos recursos do RPPS					
Ação 8.1	Acompanhar ativamente o desempenho dos fundos de investimentos					
Objetivo	Melhorar a performance da carteira para atingir a meta atuarial					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Comitê de Investimentos e Conselho de Administração	31/12/2022		●

9. JURÍDICA

DEFINIÇÃO	Área de consultoria e defesa judicial da unidade gestora do RPPS					
Ação 9.1	Efetuar o controle mensal de processos judiciais da autarquia					
Objetivo	Acompanhar as ações judiciais relativas aos benefícios para o devido cumprimento das respectivas decisões					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretora-Executiva e Advogados contratados	31/12/2022		●

10. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

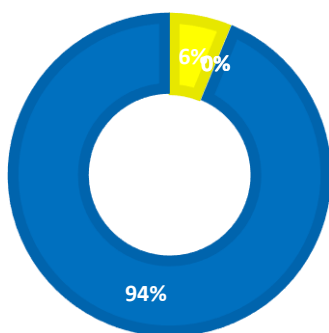
DEFINIÇÃO	Área de apoio de informática e manutenção de bases de dados					
Ação 10.1	Executar as medidas de segurança da PSI					
Objetivo	Proteger a base de dados evidenciando os possíveis riscos e medidas para evitar ou minimizar seus efeitos, efetuando registro dos controles efetuados.					
Indicador	Meta	Prazo	Responsável	Realização	Observação	Farol
Índice de Implementação	100%	Mensal	Diretoria-Executiva Técnico em Informática	31/12/2022		●



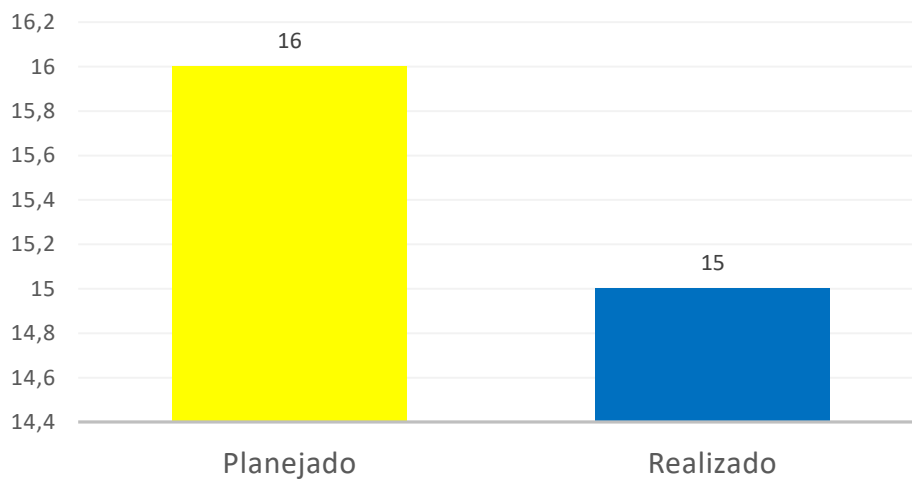
IPRESVEL

FAROL DE DESEMPENHO

■ A iniciar ■ Atrasada ■ Em andamento ■ Concluída



ÍNDICE DE DESEMPENHO: 94%





IPRESVEL

Canais de Atendimento

O atendimento ao segurado ou cidadão é possível ser realizado das seguintes formas:

- Presencialmente, na sede do IPRESVEL, sito à Travessa das Flores, nº 158 – Centro, no paço municipal, de segunda-feira à sexta-feira, das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h;
- Por telefone (49) 3536 0146, ramal 204;
- Através do e-mail ipresvel@saltoveloso.sc.gov.br
- Contato pelo website disponível no endereço eletrônico <http://ipresvel.saltoveloso.sc.gov.br/>
- Carta de serviços: <https://servicos.saltoveloso.sc.gov.br/>
- Também é possível registrar denúncia, reclamação, solicitação, sugestão ou elogio através da Ouvidoria disponível no endereço eletrônico <https://sistema.ouvidorias.gov.br/publico/SC/SaltoVeloso/Manifestacao/RegistrarManifestacao> .

Durante o exercício de 2022, foi registrada apenas uma manifestação na Ouvidoria, no mês de Dezembro.

Resumo das Atividades

Além das rotinas de cunho administrativo e previdenciário, o IPRESVEL realizou em suma, as seguintes atividades:

- Eleição para mandato 2023-2026 para Conselheiro Administrativo e Fiscal do IPRESVEL;
- Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP, atualizado;
- Continuidade de afiliação à Associação dos Institutos Municipais de Previdência e Assistência de Santa Catarina – ASSIMPASC;
- Prorrogação nos Contratos de Assessoria em Investimentos;
- Contratação de Sistemas Contabilidade Cloud, E-Social, Folha de Pagamento,



IPRESVEL

Tesouraria Cloud, Compras e Contratos, Fly Transparência e Minha Folha;

- Contratação de empresa para a Prestação de Serviços de Assessoria e Consultoria Atuarial;
- Contratação de empresa para a Prestação de Serviços Contábeis;
- Contratação de sistema de gestão previdenciária;
- Aprovação da Política de Investimentos Anual e envio para o Ministério da Previdência Social;
- Capacitação dos servidores e conselheiros que participaram em cursos e treinamentos na área previdenciária, financeira e de gestão;
- Elaboração do Relatório de Gestão de 2021;
- Envio do extrato de Registro das Contribuições ao IPRESVEL referente ao ano de 2021 aos segurados;
- Realização de audiência pública com a sociedade, segurados ativos, aposentados e pensionistas para orientação, discussão e transparência sobre o Relatório de Governança, Política de Investimentos e da Avaliação Atuarial do Regime Próprio de Previdência Social, Edital nº 008/2022;
- Realização de atualização cadastral permanente dos segurados ativos do Município de Salto Veloso (IN SCI Nº 001/2016);
- Acompanhamento dos processos judiciais;
- Formalização de 01 (um) processo de reversão e 03 (três) processos de aposentadorias, todos enviados ao Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, para exame da legalidade.
- Acompanhamento dos valores de Compensação Previdenciária pelo Regime Geral de Previdência Social – INSS;
- Elaboração e acompanhamento mensal de Plano de Ação;